

Nuovo Portale MyTerna

Richieste Partecipazione Asta: *Asta relativa al Mercato della Capacità*

Manuale Utente
NPMT_MU_07



Guida al Nuovo Portale MyTerna

Gentile Utente,

di seguito trovi una breve guida che illustra gli step da seguire per creare, gestire e trasmettere a Terna la **Richiesta di Partecipazione** ad un' Asta relativa al **Mercato della Capacità**.

Inoltre, è a tua disposizione un Manuale Utente relativo alla descrizione della Homepage e delle principali funzionalità del Nuovo Portale MyTerna ([NPMT_MU_00_Overview del Nuovo Portale MyTerna](#)).

Indice – Richiesta Partecipazione Asta

1

[Richiesta di Partecipazione Asta](#)

pagina 4

1. RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ASTA

Premessa

La Richiesta di Partecipazione Asta deve essere aperta dall'Operatore interessato attraverso il [Nuovo Portale MyTerna](#).

Successivamente all'apertura, è necessario procedere con il caricamento e l'invio della documentazione.

In particolare, è richiesto di trasmettere il documento di «**Richiesta di Partecipazione**» (i.e. Allegato 1), che verrà generato in automatico dal sistema a seguito dell'inserimento delle informazioni richieste e sarà necessario sottoscrivere con **firma elettronica qualificata (di tipo PADES)**;

Nelle pagine seguenti vengono illustrati in dettaglio gli step da seguire.

Per eventuali ulteriori informazioni o chiarimenti è possibile scrivere al seguente indirizzo e-mail: capacitymarket@terna.it. Inoltre, per eventuale supporto tecnico è possibile contattare il call center Terna al numero 800 999 333 (se si chiama dall'estero: +39 06 83883929).

In caso di società richiedente avente sede legale in un uno Stato extra-UE, occorre trasmettere, oltre al documento di Richiesta di Partecipazione (i.e. Allegato 1, anche in questo caso generato in automatico dal sistema a seguito dell'inserimento delle informazioni richieste e da firmare con **firma elettronica qualificata (di tipo PADES)**), anche un unico file (es. file «.zip») che includa **copia dell'«Affidavit»⁽¹⁾** e del documento attestante che il firmatario sia in possesso della qualifica di legale rappresentante o di soggetto munito dei necessari poteri in relazione alla dichiarazione stessa.

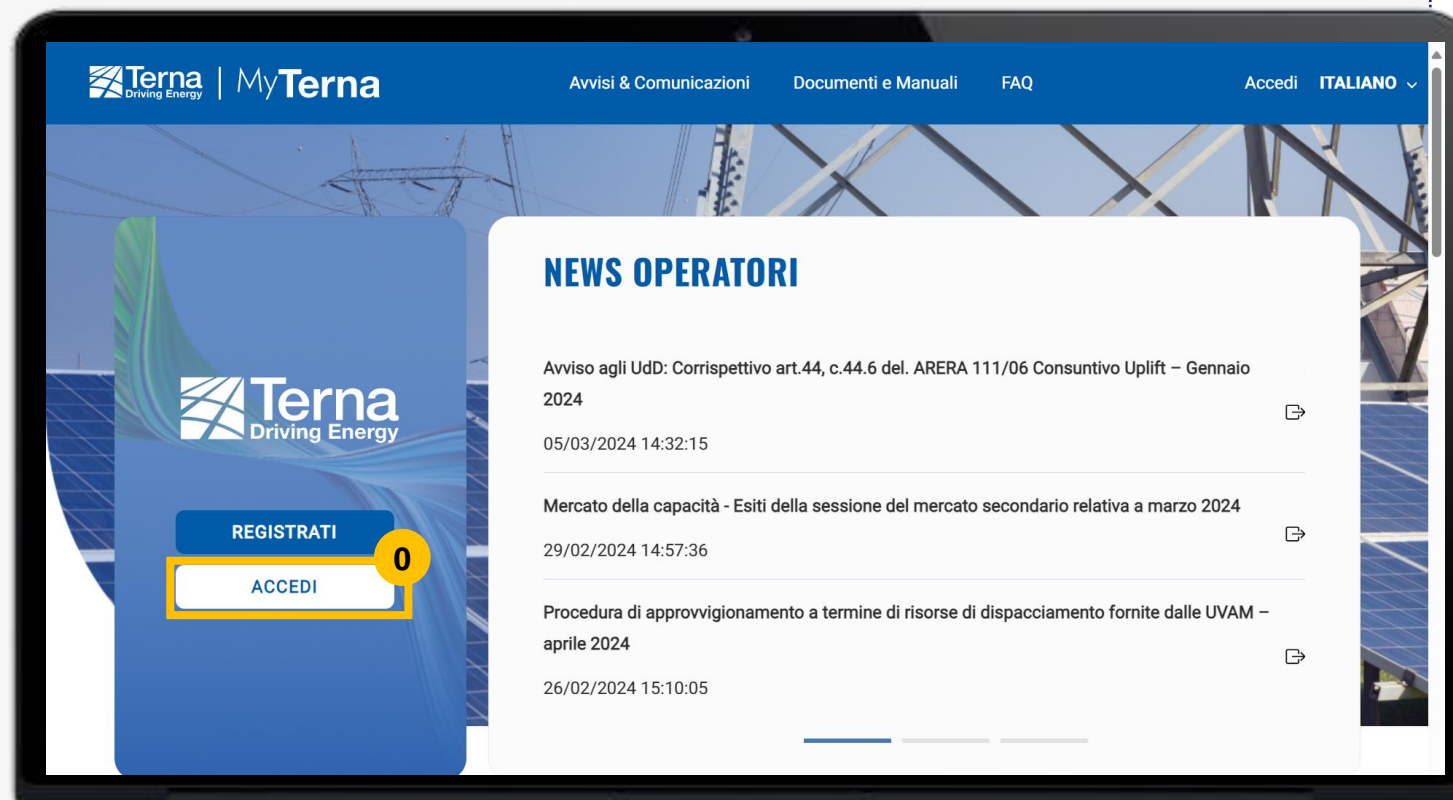
⁽¹⁾ L'«Affidavit» deve essere **elaborato coerentemente con il template reso disponibile da Terna** sul proprio sito internet (nella sezione “Manuali e modulistica” della [pagina del sito web Terna](#) dedicata al Mercato della Capacità”) e **trasMESSO in originale a Terna**, all'attenzione della struttura "Affari Regolatori", Viale Egidio Galbani 70 – 00156 Roma, **dopo averne caricato una copia (scansione) sul presente Portale** unitamente al documento che attesta la qualifica di legale rappresentante o di soggetto munito dei necessari poteri .

L'Operatore apre la Richiesta di Partecipazione Asta

L'Operatore apre la Richiesta di Partecipazione Asta.

Accesso al Portale MyTerna

0. Accedere al Portale MyTerna, disponibile al seguente [link](#), selezionare «**Accedi**» e, successivamente, inserire «**Username**» e «**Password**»



Qualora l'Operatore non fosse già registrato, occorre selezionare «**Registrati**» e completare l'iter di registrazione (al riguardo, si rimanda a quanto dettagliato nel Manuale [NPMT MU 01 Registrazione nuovo Operatore Elettrico](#)), in modo che sia possibile successivamente accedere.

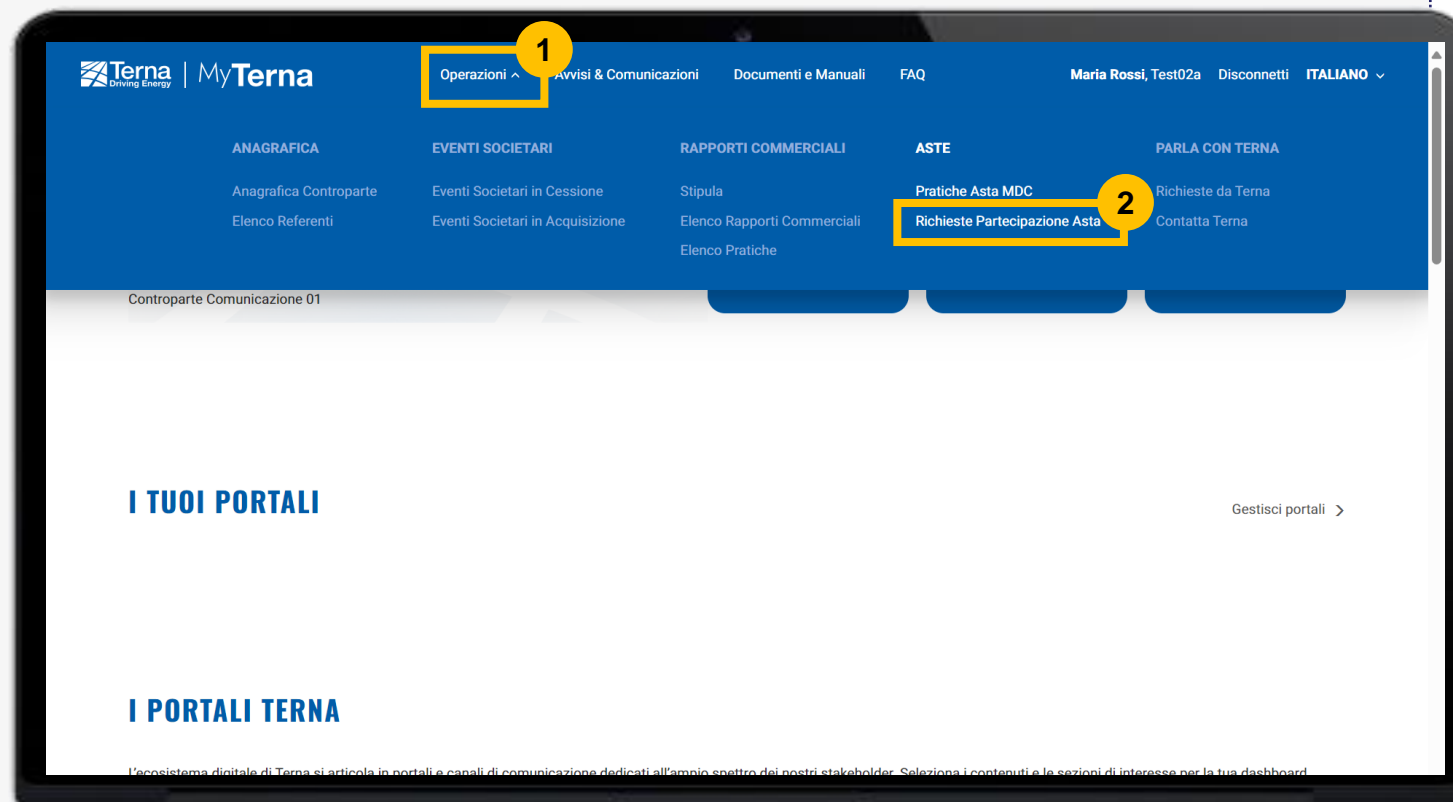
Richiesta di Partecipazione Asta

Creazione Richiesta

1. All'interno della Homepage, aprire la sezione «**Operazioni**»
2. Selezionare la sottovoce «**Richieste Partecipazione Asta**» all'interno della voce «**Aste**»

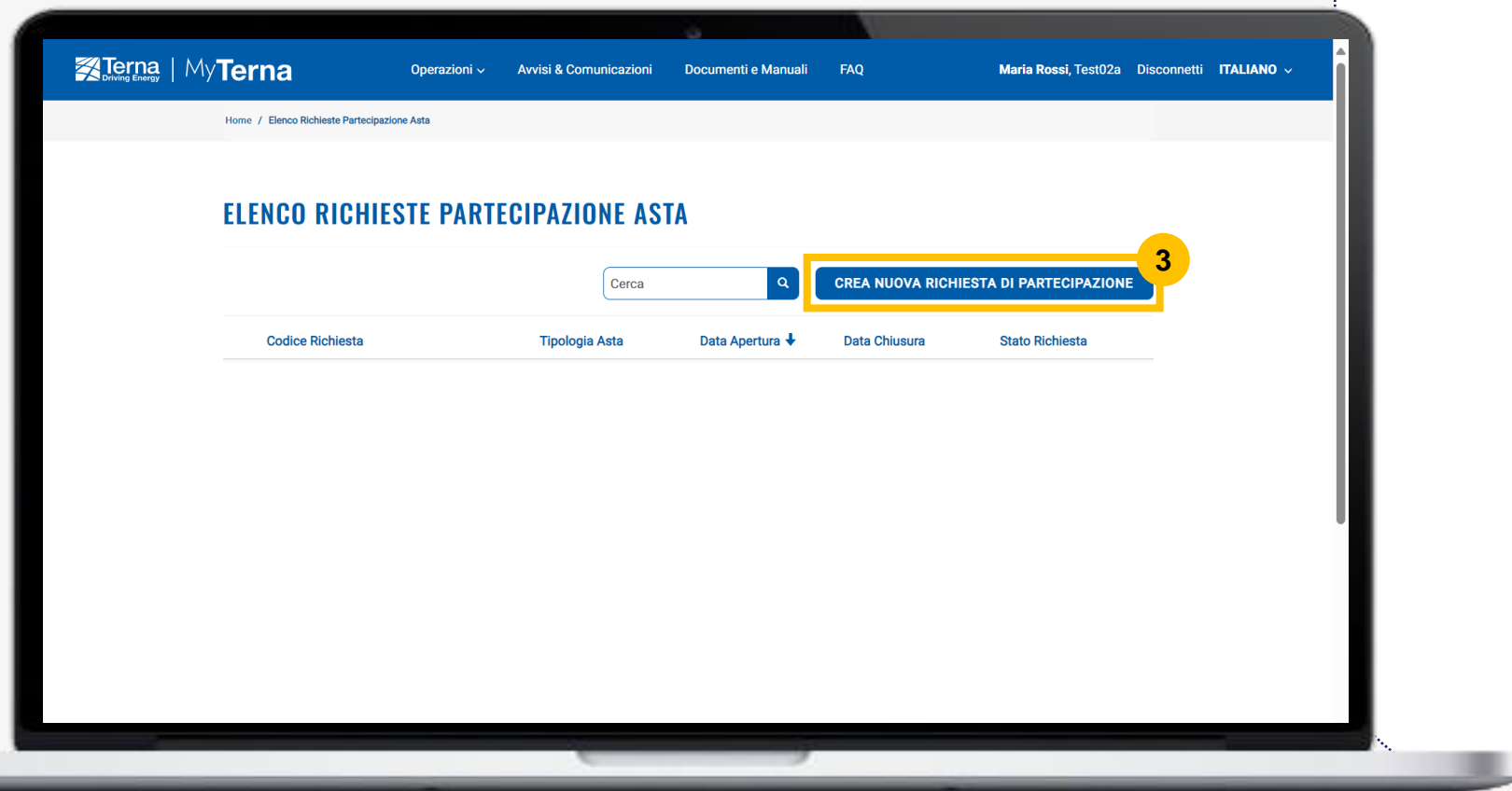
La sottovoce «**Richieste Partecipazione Asta**» è visualizzabile dal «**Super User**» e/o «**Utente Normale**» che dispone del privilegio «**Trasmissione Richiesta Partecipazione**». Tale privilegio può essere attribuito dal Super User, accedendo alla sottovoce «**Elenco Referenti**», seguendo gli step illustrati in [Gestione Referenti](#)

È consigliabile verificare che l'Anagrafica, all'interno della sottovoce di menù «**Anagrafica Controparte**» sia allineata con i dati corretti prima di procedere con la creazione di una nuova richiesta



Creazione Richiesta

3. Cliccare sul tasto «**Crea Nuova Richiesta di Partecipazione**» all'interno della sezione «**Elenco Richieste Partecipazione Asta**»



Creazione Richiesta

4. All'interno della sezione «**Richiesta Partecipazione Asta**», selezionare obbligatoriamente la «**Tipologia Asta**» di interesse all'interno del menù a tendina

Le informazioni relative alle Procedure Concorsuali afferenti al Mercato della Capacità sono disponibili al seguente link: <https://www.terna.it/it/sistema-elettrico/mercato-capacita>.

Tipologia Asta *

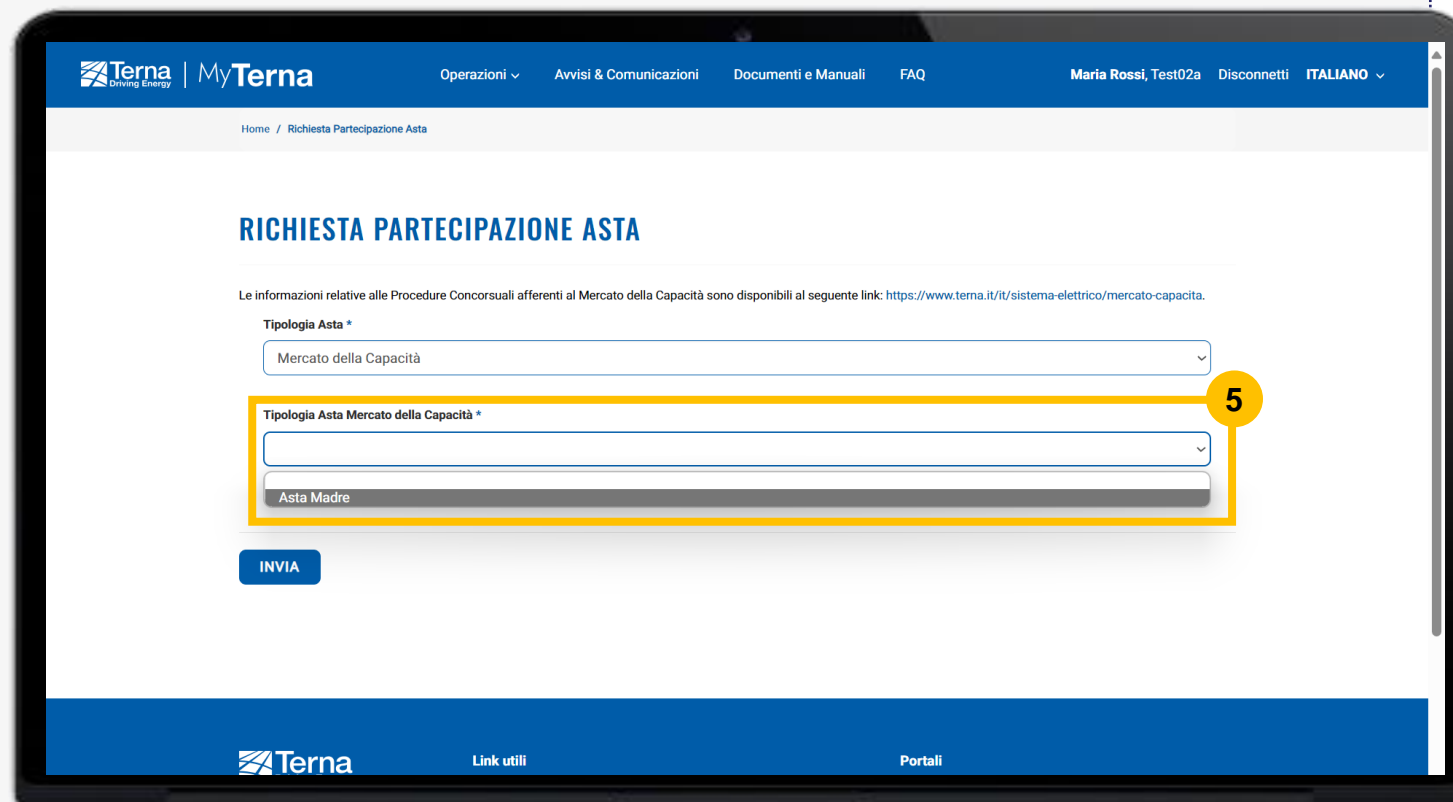
Mercato della Capacità

INVIA

È possibile consultare il [link](https://www.terna.it/it/sistema-elettrico/mercato-capacita) presente sulla pagina per informazioni relative alle Procedure Concorsuali afferenti al Mercato delle Capacità

Creazione Richiesta

5. All'interno della sezione «**Richiesta Partecipazione Asta**», selezionare obbligatoriamente la «**Tipologia Asta Mercato della Capacità**» di interesse all'interno del menù a tendina



The screenshot displays the Terna MyTerna portal. The top navigation bar includes the Terna logo, 'MyTerna', and links for 'Operazioni', 'Avvisi & Comunicazioni', 'Documenti e Manuali', and 'FAQ'. The user is logged in as 'Maria Rossi, Test02a' with a 'Disconnetti' link and a language selector set to 'ITALIANO'. The breadcrumb trail shows 'Home / Richiesta Partecipazione Asta'.

The main section is titled 'RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA'. Below the title, a note states: 'Le informazioni relative alle Procedure Concorsuali afferenti al Mercato della Capacità sono disponibili al seguente link: <https://www.terna.it/it/sistema-elettrico/mercato-capacita>.'

The form contains two dropdown menus:

- 'Tipologia Asta *' with 'Mercato della Capacità' selected.
- 'Tipologia Asta Mercato della Capacità *' with 'Asta Madre' selected. This dropdown is highlighted by a yellow box and a yellow circle with the number 5.

An 'INVIA' button is located below the dropdowns.

The footer includes the Terna logo, 'Link utili', and 'Portali'.

Creazione Richiesta

6. Cliccare sul tasto «**Invia**»

Terna | MyTerna Operazioni ▾ Avvisi & Comunicazioni Documenti e Manuali FAQ Maria Rossi, Test02a Disconnetti ITALIANO ▾

Home / Richiesta Partecipazione Asta

RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Le informazioni relative alle Procedure Concorsuali afferenti al Mercato della Capacità sono disponibili al seguente link: <https://www.terna.it/it/sistema-elettrico/mercato-capacita>.

Tipologia Asta *

Mercato della Capacità ▾

Tipologia Asta Mercato della Capacità *

Asta Madre ▾

INVIA 6

Terna Link utili Portali

Generazione Allegato 1

La richiesta risulta in stato «**Aperta**» e si visualizza una schermata all'interno della quale sono riportati diversi i campi, con contenuto prevalorizzato. In particolare:

7. All'interno della sezione «**Dati Richiesta**», sono riportate in sola lettura le informazioni relative alla Richiesta ed indicazione del soggetto che l'ha aperta (campo «**Referente**»).

The screenshot shows the Terna MyTerna web application interface. The top navigation bar includes the Terna logo, 'MyTerna', and various menu items like 'Operazioni', 'Avvisi & Comunicazioni', 'Documenti e Manuali', and 'FAQ'. The user profile 'Maria Rossi, Test02a' is visible in the top right corner. The main content area is titled 'RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA'. Below this title, there are two main sections: 'Dati Richiesta' and 'Note'. The 'Dati Richiesta' section contains several input fields: 'Codice Richiesta' (REQ-001200), 'Referente' (Maria Rossi), 'Tipologia Asta' (Mercato della Capacità), 'Tipologia Asta Mercato della Capacità' (Asta Madre), 'Data Apertura' (14/03/2024 17:54), and 'Data Chiusura' (empty). A 'MOSTRA ALTRO' button is located next to the 'Tipologia Asta Mercato della Capacità' field. The 'Note' section contains a text area with the message 'Nessun impegno da visualizzare.' and a 'MOSTRA ALTRO' button. The 'Stato Richiesta' field is highlighted with a yellow box and shows the value 'Aperta'. The 'Anagrafica Controparte' section is partially visible at the bottom, showing the 'Ragione Sociale' field with the value 'Test02a'.

Nel campo «**Note**» verranno riportate le eventuali comunicazioni da Terna verso l'Operatore (in questa fase, non è possibile inserirne da parte dell'Operatore).

Generazione Allegato 1

8. All'interno della sezione «**Anagrafica Controparte**», sono riportate in sola lettura le informazioni relative all'Operatore: i campi relativi a tale sezione sono prevalorizzati in base a quanto già indicato nell'Anagrafica

Qualora le informazioni prevalorizzate in questa e nella successiva sezione non risultino corrette, è necessario aggiornarle accedendo in Anagrafica (per le modalità di aggiornamento dei dati anagrafici si rimanda a quanto indicato nel Manuale [NPMT MU 03 Modifica e validazione dati Operatore Elettrico](#))

Se la Società richiedente ha **in corso** una **Richiesta di Partecipazione Asta**, procedendo con una richiesta di aggiornamento dei dati relativi all'**Anagrafica Controparte**, tali dati aggiornati non verranno riportati in automatico nella Richiesta di Partecipazione in corso: quest'ultima verrà automaticamente annullata e l'Operatore dovrà procedere ad una nuova Richiesta (purché entro i termini di presentazione fissati per la stessa)

RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Dati Richiesta

Codice Richiesta *
REQ-001055

Referente
Maria Rossi

Tipologia Asta
Mercato delle Capacità

Tipologia Asta Mercato delle Capacità
Asta Madre

Data Apertura
29/02/2024 17:27

Data Chiusura
-

Stato Richiesta: Aperta

Note
Nessun impegno da visualizzare.
MOSTRA ALTRO

Anagrafica Controparte

Ragione Sociale
Test02a

Codice Fiscale
21378620047

Partita IVA
21378620047

Generazione Allegato 1

9. All'interno della sezione «**Sede Legale**» sono riportate in sola lettura le informazioni relative alla Sede Legale dell'Operatore.

SEDE LEGALE

| | |
|--|---|
| Nazione <input type="text" value="Italia"/> | Regione <input type="text" value="Lazio"/> |
| Provincia <input type="text" value="Roma"/> | Comune <input type="text" value="Roma"/> |
| CAP <input type="text" value="00128"/> | Part.Top., Indirizzo, Numero Civico <input type="text" value="Via Galbani, 55"/> |
| E-mail <input type="text" value="@yopmail.com"/> | Fax <input type="text" value="--"/> |
| Recapito telefonico principale <input type="text" value="+39 347"/> | Recapito telefonico secondario <input type="text" value="--"/> |
| Codice ISTAT <input type="text" value="058091"/> | |

DATI PER ELABORAZIONE DOCUMENTO DI RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Riferimenti del legale rappresentante/procuratore munito dei necessari poteri che firma la "Richiesta di Partecipazione"

Se la Società richiedente ha in **corso** una **Richiesta di Partecipazione Asta**, procedendo con l'aggiornamento dei dati relativi alla **Sede Legale**, tali dati aggiornati non verranno riportati in automatico nella Richiesta di Partecipazione in corso: quest'ultima verrà automaticamente annullata e l'Operatore dovrà procedere ad una nuova Richiesta (purché entro i termini di presentazione fissati per la stessa)

Generazione Allegato 1

10. All'interno della sezione «**Dati per Elaborazione Documento di Richiesta Partecipazione Asta**» è necessario compilare, il campo «**Nome e Cognome Firmatario/Firmatari**» riportando il nome e cognome del legale rappresentante o procuratore munito dei necessari poteri che procederà a firma la Richiesta di Partecipazione

Il **nome** e **cognome** comunicati in questo campo dovranno coincidere con il firmatario dell'Allegato 1.
È inoltre possibile inserire più di un firmatario, **separando** ciascuno da «;» (es. Maria Rossi; Luca Bianchi) e in tal caso, ciascuno dovrà procedere a firmare l'Allegato 1

DATI PER ELABORAZIONE DOCUMENTO DI RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Riferimenti del legale rappresentante/procuratore munito dei necessari poteri che firma la "Richiesta di Partecipazione"

E' possibile inserire più firmatari separati da «;»

Nome e Cognome Firmatario/Firmatari *

Riferimenti per eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla "Richiesta di Partecipazione"

AGGIUNGI

| Nome | Cognome | E-mail | Numero di telefono |
|--------------------------------|---------|--------|--------------------|
| Nessun record da visualizzare. | | | |

CREA DOCUMENTO

Generazione Allegato 1

11. Cliccare su «**Aggiungi**» per aggiungere obbligatoriamente almeno un riferimento a cui chiedere eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla Richiesta di Partecipazione (tale soggetto può essere diverso dal soggetto che crea la richiesta di partecipazione e/o dal firmatario della stessa)

DATI PER ELABORAZIONE DOCUMENTO DI RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Riferimenti del legale rappresentante/procuretor munito dei necessari poteri che firma la "Richiesta di Partecipazione"

E' possibile inserire più firmatari separati da ;

Nome e Cognome Firmatario/Firmatari *

Riferimenti per eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla "Richiesta di Partecipazione"

AGGIUNGI 11

| Nome | Cognome | E-mail | Numero di telefono |
|--------------------------------|---------|--------|--------------------|
| Nessun record da visualizzare. | | | |

CREA DOCUMENTO

Generazione Allegato 1

12. All'interno del pop-up «**Crea**», valorizzare obbligatoriamente i campi «**Nome**», «**Cognome**», «**E-mail**» e «**Numero di telefono**»

Riferimenti del legale rappresentante/procuratore munito dei necessari poteri che firma la "Richiesta di Partecipazione"

E' possibile in

Nome e Cognome

Maria Ross

Riferimenti p

Nome

▼ Maria

CREA DOC

IN VIA

GIUNGI

CREA

Nome *

Cognome *

E-mail *

Numero di telefono *

Prefisso Numero...

Generazione Allegato 1

13. Cliccare su «**Invia**»

DATI PER ELABORAZIONE DOCUMENTO DI RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Riferimenti d

E' possibile it

Nome e Cognome

Maria Rossi

Riferimenti p

Nome

Nessun ref

CREA DOC

CREA

Nome *

Maria

Cognome *

Rossi

E-mail *

mariarossi@test.it

Numero di telefono *

+39 347

13

INVIA

È possibile inserire più di un riferimento per chiarimenti, ripetendo l'operazione a partire dalla [pagina 17](#)

Generazione Allegato 1

14. Cliccare su «**Crea Documento**» e attendere che si completi il caricamento della pagina.

—

DATI PER ELABORAZIONE DOCUMENTO DI RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Riferimenti del legale rappresentante/procuratore munito dei necessari poteri che firma la "Richiesta di Partecipazione"

E' possibile inserire più firmatari separati da ;

Nome e Cognome Firmatario/Firmatari *

Maria Rossi

Riferimenti per eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla "Richiesta di Partecipazione"

AGGIUNGI

| Nome | Cognome | E-mail | Numero di telefono |
|---------|---------|--------------------|--------------------|
| ▼ Maria | Rossi | mariarossi@test.it | +39 347 |

14

CREA DOCUMENTO

Generazione Allegato 1

15. Una volta terminato il caricamento della pagina, il campo «**Stato Richiesta**» di modificherà in «**Attesa Caricamento Documento firmato**»

RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Dati Richiesta

Codice Richiesta *
REQ-001124

Referente
Maria Rossi

Tipologia Asta *
Mercato della Capacità

Tipologia Asta Mercato della Capacità
Asta Madre

Data Apertura
12/03/2024 19:02

Data Chiusura
—

Stato Richiesta: Attesa Caricamento Documento firmato

Anagrafica Controparte

Ragione Sociale

Note

AGGIUNGI COMMENTO

Nessun impegno da visualizzare.

MOSTRA ALTRO

Qualora si riscontrasse un errore nei dati inseriti, è possibile tornare indietro alla sezione «Elenco richieste partecipazione asta» ed annullare la richiesta stessa, selezionando «Annulla Richiesta» in corrispondenza del relativo «Codice Richiesta»

Il Portale My Terna genera il Documento «Allegato 1»

Dopo aver cliccato su «**Crea Documento**», verrà generato *l'Allegato 1* che dovrà essere firmato dall'Operatore.

Inoltre, lo «Stato della Richiesta» si modificherà in «Attesa caricamento Documento firmato».

Gli step che seguono sono in parte differenti in base alla Nazione della Sede Legale della Società richiedente:

- [Unione Europea](#) → rif. pagine 24-33
- [Extra Unione Europea](#) → rif. pagine 35-50

1.
RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ASTA
Sede Legale in Nazione UE

Caricamento Documenti

16. All'interno della sezione «**Documenti**», viene generato il file «Allegato 1_Richiesta Partecipazione_UE.pdf», valorizzato con le informazioni precedentemente indicate.

Cliccando sul file, in corrispondenza di «**Allegato 1 da firmare**», si esegue il download del documento.

17. Il soggetto indicato come firmatario nello stesso documento procede ad apporre la propria firma sullo stesso.

Si precisa che è richiesta **firma elettronica qualificata** di tipo **PADES**.

Si ricorda, inoltre, che nel caso in cui siano stati indicati più soggetti firmatari è richiesta la firma di ciascuno.

Riferimenti per eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla "Richiesta di Partecipazione"

Nome: Maria E-mail: test02@yopmail.com

Cognome: Rossi Recapito Telefonico: +39 329

DOCUMENTI

| File | Tipologia Documento | Data caricamento ↓ | Obbligatorio |
|---|-----------------------|--------------------|--------------|
| Allegato1_Richiesta Partecipazione_UE.pdf | Allegato 1 da firmare | 04/03/2024 11:55 | No |
| | Allegato 1 firmato | | Sì |

INVIA

Caricamento Documenti

18. Cliccare sulla freccia in corrispondenza di «**Allegato 1 firmato**» e selezionare «**Carica File**»

Riferimenti per eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla "Richiesta di Partecipazione"

Nome E-mail

Cognome Recapito Telefonico

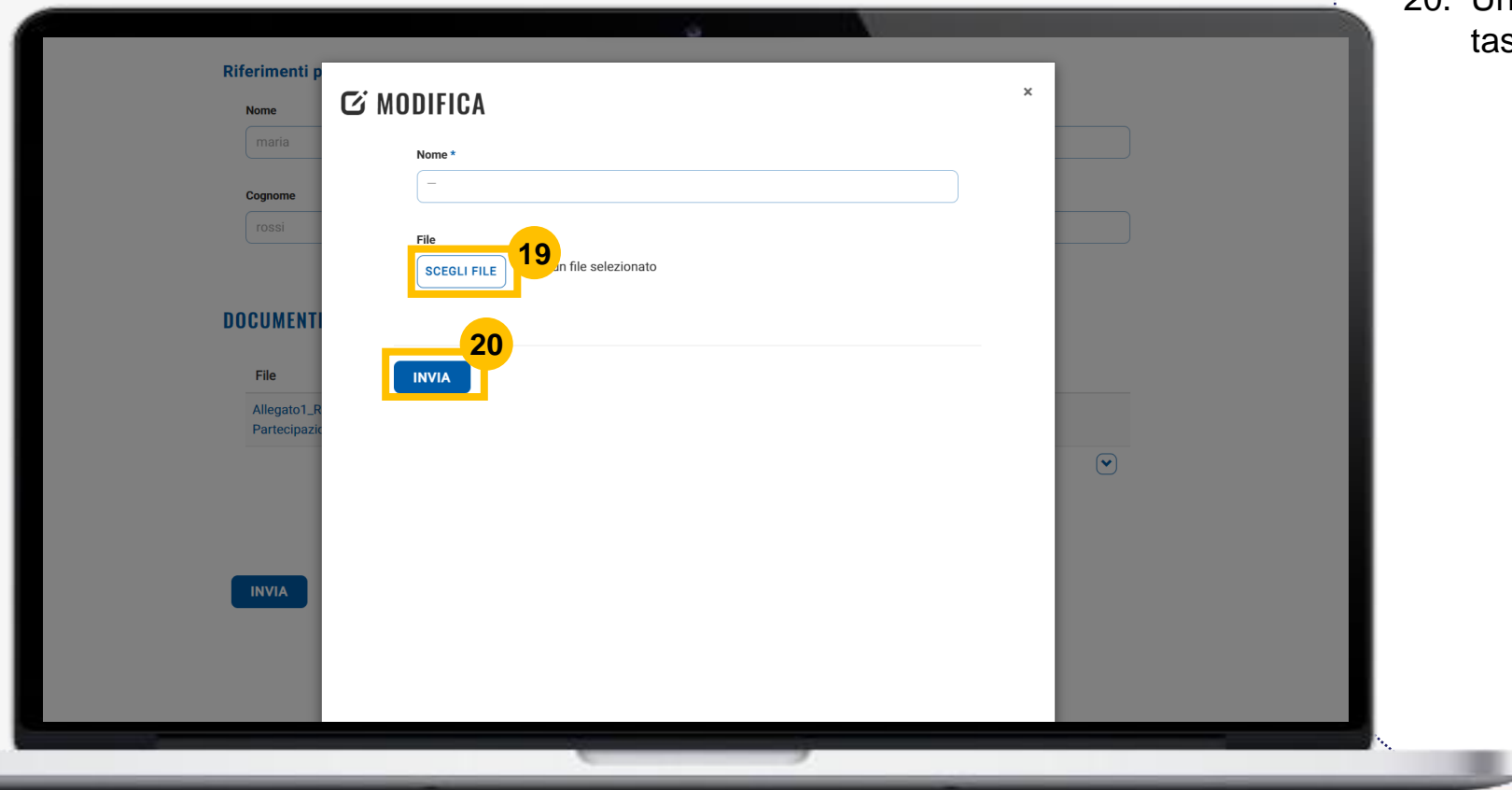
DOCUMENTI

| File | Tipologia Documento | Data caricamento ↓ | Obbligatorio |
|---|-----------------------|--------------------|--------------|
| Allegato1_Richiesta Partecipazione_UE.pdf | Allegato 1 da firmare | 04/03/2024 11:55 | No |
| | Allegato 1 firmato | | Si |

Per poter procedere è necessario caricare tutti i documenti con il campo «**Obbligatorio**» valorizzato a «**Si**»

Caricamento Documenti

19. Cliccare sul tasto «**Scegli File**» per selezionare e caricare l'Allegato 1 firmato
20. Una volta caricato il documento, cliccare sul tasto «**Invia**»



Caricamento Documenti

21. Il documento caricato è visibile nella colonna «**File**» (Tipologia Documento: «**Allegato 1 firmato**»). Per procedere con l'invio dello stesso a Terna occorre cliccare sul tasto «**Invia**» ed attendere il completamento del caricamento della pagina.

Riferimenti per eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla "Richiesta di Partecipazione"

Nome: E-mail:

Cognome: Recapito Telefonico:

DOCUMENTI

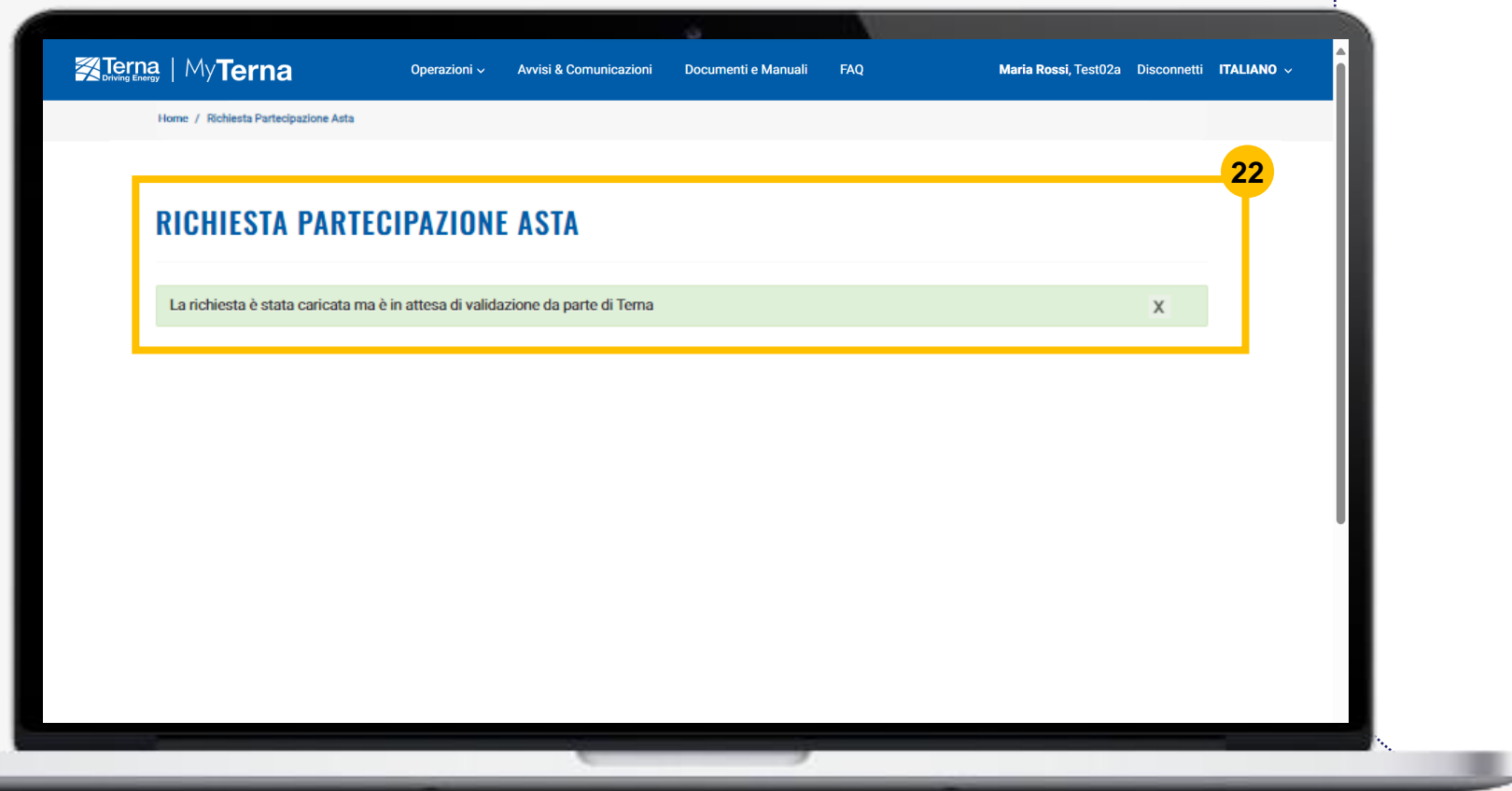
| File | Tipologia Documento | Data caricamento ↓ | Obbligatorio |
|--|-----------------------|--------------------|--------------|
| Allegato1_Richiesta Partecipazione_UE-signed.pdf | Allegato 1 firmato | 04/03/2024 12:10 | Si |
| Allegato1_Richiesta Partecipazione_UE.pdf | Allegato 1 da firmare | 04/03/2024 11:55 | No |

21

Per poter procedere è necessario caricare tutti i documenti con il campo «**Obbligatorio**» valorizzato a «**Si**»

Caricamento Documenti

22. A valle dell'invio, concluso il caricamento della pagina, viene visualizzata la seguente schermata.



Caricamento Documenti

23. Aggiornando la pagina, si viene reindirizzati alla pagina relativa alla Richiesta di Partecipazione Asta, che evidenzia lo «Stato della Richiesta» in «**Richiesta in Validazione**» / «**Richiesta in Lavorazione**»

RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Dati Richiesta

Codice Richiesta *
REQ-001116

Referente
Maria Rossi

Tipologia Asta *
Mercato della Capacità

Tipologia Asta Mercato della Capacità
Asta Madre

Data Apertura
12/03/2024 17:10

Data Chiusura
—

Stato Richiesta: Richiesta in Validazione

Note

Nessun impegno da visualizzare.

MOSTRA ALTRO

Anagrafica Controparte

Ragione Sociale
Test02a

Codice Fiscale
21378620047

Partita IVA
21378620047

L'Operatore inoltra la Richiesta di Partecipazione Asta

Terna prende in carico la Richiesta e potrà:

- a) Riassegnare la Richiesta di Partecipazione Asta all'Operatore**
- b) Accettare la Richiesta di Partecipazione Asta**
- c) Rifiutare la Richiesta di Partecipazione Asta**

Nelle 3 pagine seguenti si riporta un dettaglio per ciascuno dei precedenti punti.

a) Riassegnazione della Richiesta all'Operatore

24. Terna può riassegnare la Richiesta di Partecipazione all'Operatore qualora, ad esempio, il nome e cognome indicati nel «**certificato di firma**» e il nome e cognome del soggetto indicato nel modulo di Richiesta (in fase di compilazione) come «**legale rappresentante o procuratore munito dei necessari poteri**» non corrispondano. In tal caso:

- l'operatore riceve un'e-mail che informa che la Richiesta è stata verificata ma non risulta corretta.
- l'operatore può notare il **cambio di stato** della propria richiesta in «Dati Firmatario NON Coerenti» e dunque procedere a generare un nuovo modulo di «Richiesta di Partecipazione» (se necessario dopo aver aggiornato eventuali ulteriori dati) cliccando sul tasto «Crea documento» (v. pag. 20), firmarlo, e procedere nuovamente alla trasmissione a Terna

The screenshot displays the Terna MyTerna portal interface for the 'RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA' form. The top navigation bar includes the Terna logo, 'MyTerna', and various menu items like 'Operazioni', 'Avvisi & Comunicazioni', 'Documenti e Manuali', and 'FAQ'. The user is logged in as 'Maria Rossi, Test02a'. The form is divided into two main sections: 'Dati Richiesta' and 'Anagrafica Controparte'. In the 'Dati Richiesta' section, there are input fields for 'Codice Richiesta' (REQ-001116), 'Referente' (Maria Rossi), 'Tipologia Asta' (Mercato della Capacità), 'Tipologia Asta Mercato della Capacità' (Asta Madre), 'Data Apertura' (12/03/2024 17:10), and 'Data Chiusura'. A yellow box highlights the 'Stato Richiesta' dropdown menu, which is currently set to 'Dati Firmatario NON Coerenti'. A yellow circle with the number '24' is placed over this dropdown. The 'Anagrafica Controparte' section shows the 'Ragione Sociale' field. On the right side, there is a 'Note' section with a comment from 'test' (Autore: Operatore Terna) posted 'circa 5 ore fa'. Buttons for 'AGGIUNGI COMMENTO' and 'MOSTRA ALTRO' are visible.

b) Accettazione della Richiesta

25. Terna procede ad **accettare** la **richiesta** di partecipazione

In tal caso:

- Terna informa l'Operatore, via e-mail, dell'avvenuta accettazione
- L'Operatore potrà notare il cambio di stato della propria richiesta di partecipazione in «**Richiesta accettata**»

The screenshot shows the Terna MyTerna portal interface. The top navigation bar includes the Terna logo, 'MyTerna', and various menu items like 'Operazioni', 'Avvisi & Comunicazioni', 'Documenti e Manuali', and 'FAQ'. The user is logged in as 'Maria Rossi, Test02a'. The main heading is 'RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA'. Below this, the 'Dati Richiesta' section contains several input fields: 'Codice Richiesta' (REQ-001011), 'Referente' (Maria Rossi), 'Tipologia Asta' (Mercato della Capacità), 'Tipologia Asta Mercato della Capacità' (Asta Madre), 'Data Apertura' (22/02/2024 11:02), and 'Data Chiusura' (22/02/2024 15:04). A 'Note' section on the right contains the text 'Nessun impegno da visualizzare.' and a 'MOSTRA ALTRO' button. The 'Stato Richiesta' is displayed as 'Richiesta Accettata', which is highlighted with a yellow box and a red circle containing the number 25. The 'Anagrafica Controparte' section at the bottom shows 'Ragione Sociale' as 'Test02a'.

c) Rifiuto della Richiesta

26. Terna procede a **rifiutare la richiesta** di partecipazione

In tal caso:

- Terna informa l'Operatore dell'avvenuto rifiuto tramite e-mail e ne indica il motivo all'Operatore stesso attraverso il campo «**Note**» relativo alla Richiesta di partecipazione.
- L'Operatore può notare il cambio di stato della propria richiesta di partecipazione in «**Richiesta Rifiutata**».

In tal caso, l'Operatore può procedere a creare una nuova Richiesta di Partecipazione e a trasmetterla a Terna (purché entro il termine ultimo previsto per l'invio).

RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Dati Richiesta

Codice Richiesta *
REQ-001058

Referente
Maria Rossi

Tipologia Asta *
Mercato della Capacità

Tipologia Asta Mercato della Capacità
Asta Madre

Data Apertura
01/03/2024 14:40

Data Chiusura
06/03/2024 17:49

Stato Richiesta: Richiesta Rifiutata

Note

AGGIUNGI COMMENTO

meno di un minuto fa

La Richiesta è stata rifiutata per [motivo rifiuto]

Autore: Operatore Terna

1.
RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ASTA
Sede Legale in Nazione Extra-UE

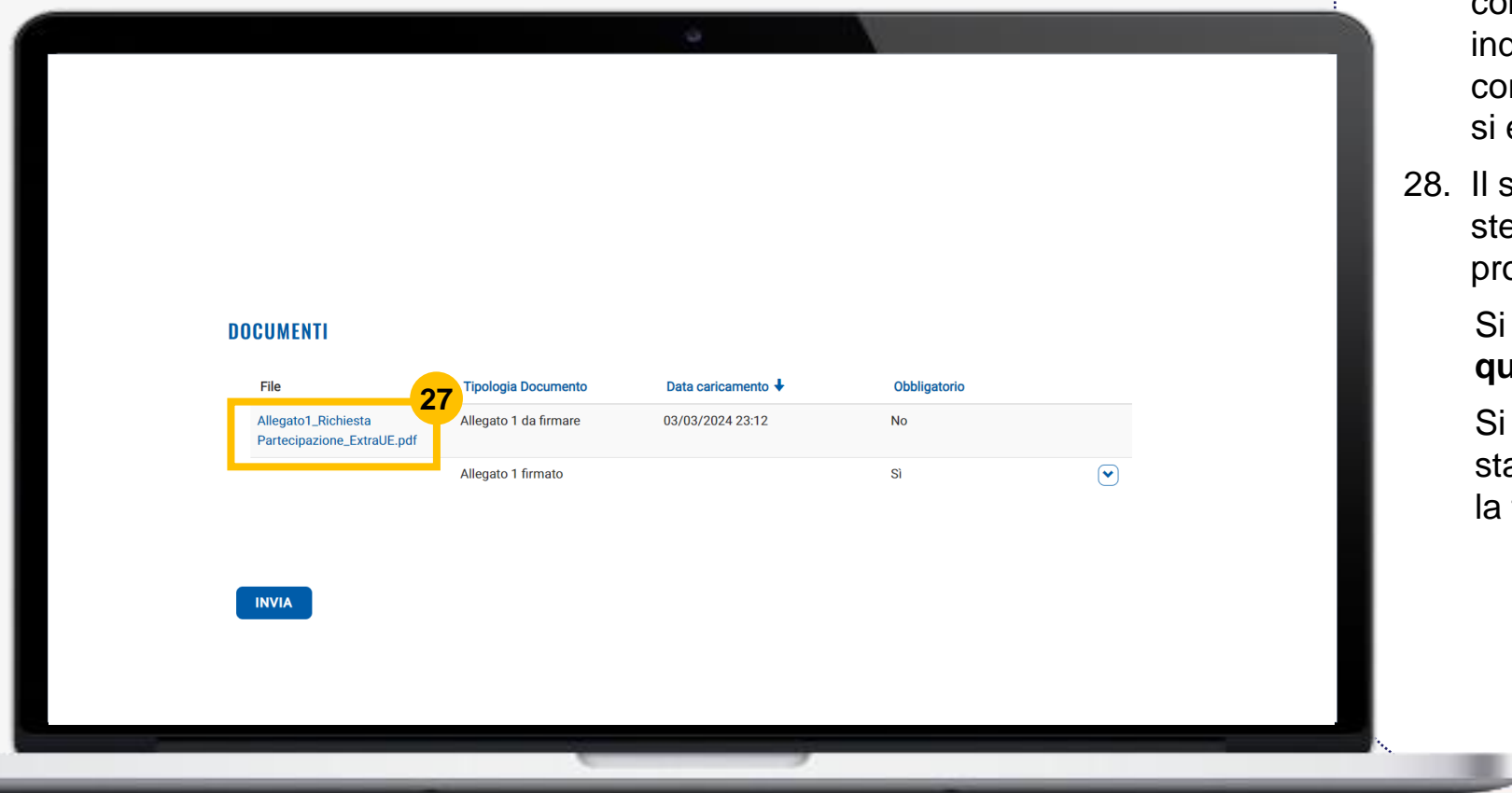
Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

27. All'interno della sezione «**Documenti**», viene generato il file «**Allegato 1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE.pdf**», valorizzato con le informazioni precedentemente indicate. Cliccando sul file, in corrispondenza di «**Allegato 1 da firmare**», si esegue il download del documento.

28. Il soggetto indicato come firmatario nello stesso documento procede ad apporre la propria firma sullo stesso.

Si precisa che è richiesta **firma elettronica qualificata** di tipo **PADES**.

Si ricorda, inoltre, che nel caso in cui siano stati indicati più soggetti firmatari è richiesta la firma di ciascuno.



Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

29. Cliccare sulla freccia in corrispondenza di «**Allegato 1 firmato**» e selezionare «**Carica File**»

DOCUMENTI

| File | Tipologia Documento | Data caricamento ↓ | Obbligatorio |
|---|-----------------------|--------------------|--------------|
| Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE.pdf | Allegato 1 da firmare | 03/03/2024 23:12 | No |
| | Allegato 1 firmato | | SI |

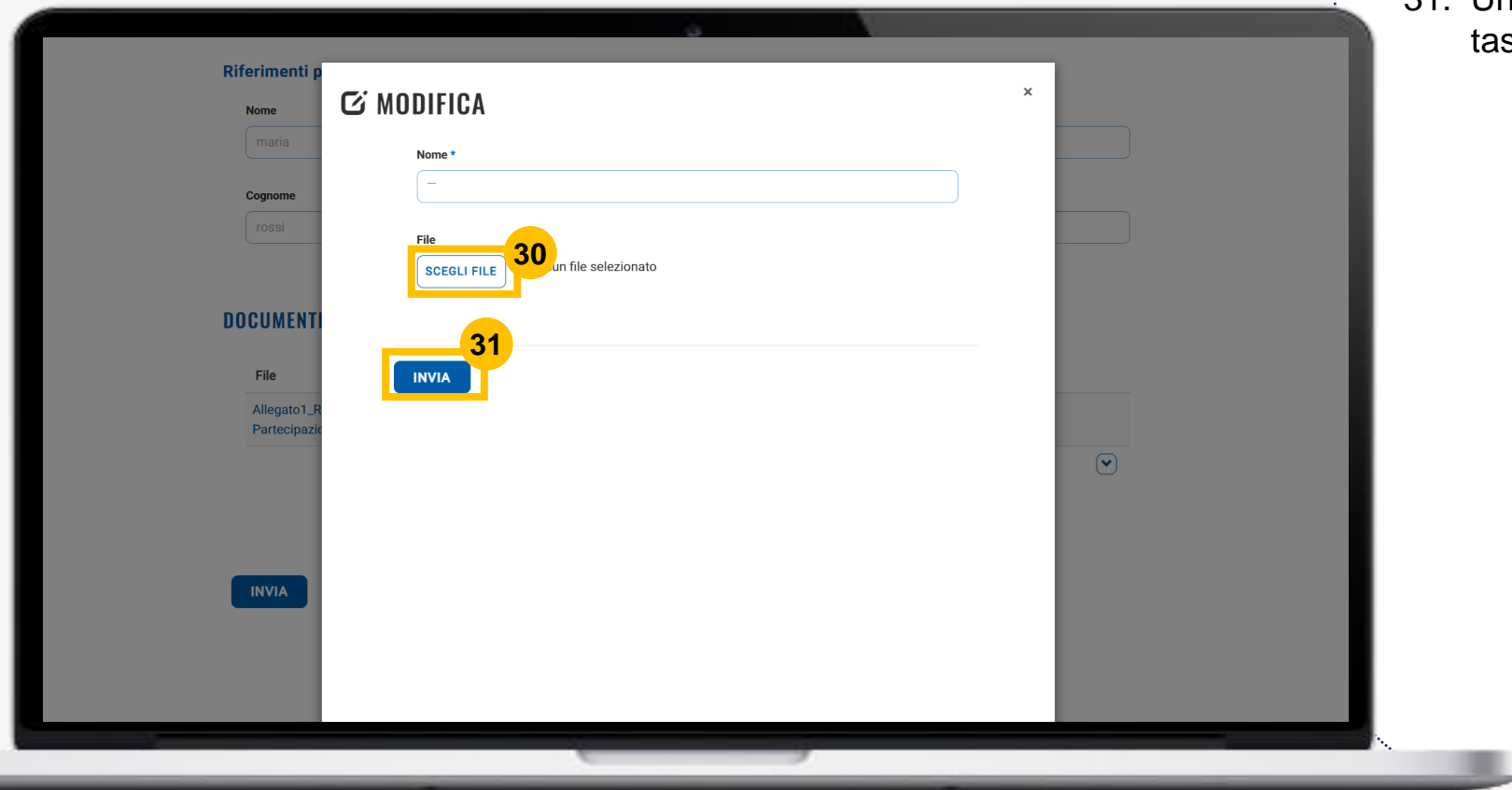
29
Carica File

INVIA

Per poter procedere è necessario caricare tutti i documenti con il campo «**Obbligatorio**» valorizzato a «**Si**»

Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

30. Cliccare sul tasto «**Scegli File**» per selezionare e caricare l'Allegato 1 firmato
31. Una volta caricato il documento, cliccare sul tasto «**Invia**»



Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

32. Il documento caricato sarà visibile nella colonna «**File**» (Tipologia Documento «**Allegato 1 firmato**»). Per procedere con l'invio dello stesso a Terna occorre cliccare sul tasto «**Invia**» ed attendere il completamento del caricamento della pagina

Riferimenti per eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla "Richiesta di Partecipazione"

Nome E-mail

Cognome Recapito Telefonico

DOCUMENTI

| File | Tipologia Documento | Data caricamento ↓ | Obbligatorio |
|---|-----------------------|--------------------|--------------|
| Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE-signed.pdf | Allegato 1 firmato | 04/03/2024 11:19 | Si |
| Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE.pdf | Allegato 1 da firmare | 03/03/2024 23:12 | No |

32

Si prega di controllare il campo «**Note**» per verificare se, dopo il caricamento dell'Allegato 1, Terna abbia inserito eventuali indicazioni relative alla Richiesta di Partecipazione in corso

Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

33. Completato il caricamento della pagina, viene segnalato che occorre trasmettere l’Affidavit.
A tal fine, cliccare sul tasto «**Carica File**» in corrispondenza di «**Affidavit**».

Si precisa che il caricamento dell’Affidavit è obbligatorio e deve avvenire unitamente al documento attestante la qualifica di legale rappresentante/soggetto munito dei necessari poteri.

È dunque richiesto di allegare, in un unico file (ad esempio un file «.zip»), copia dell’Affidavit e di tale documento.

DOCUMENTI

Per procedere con la lavorazione della Richiesta inserire l’Affidavit

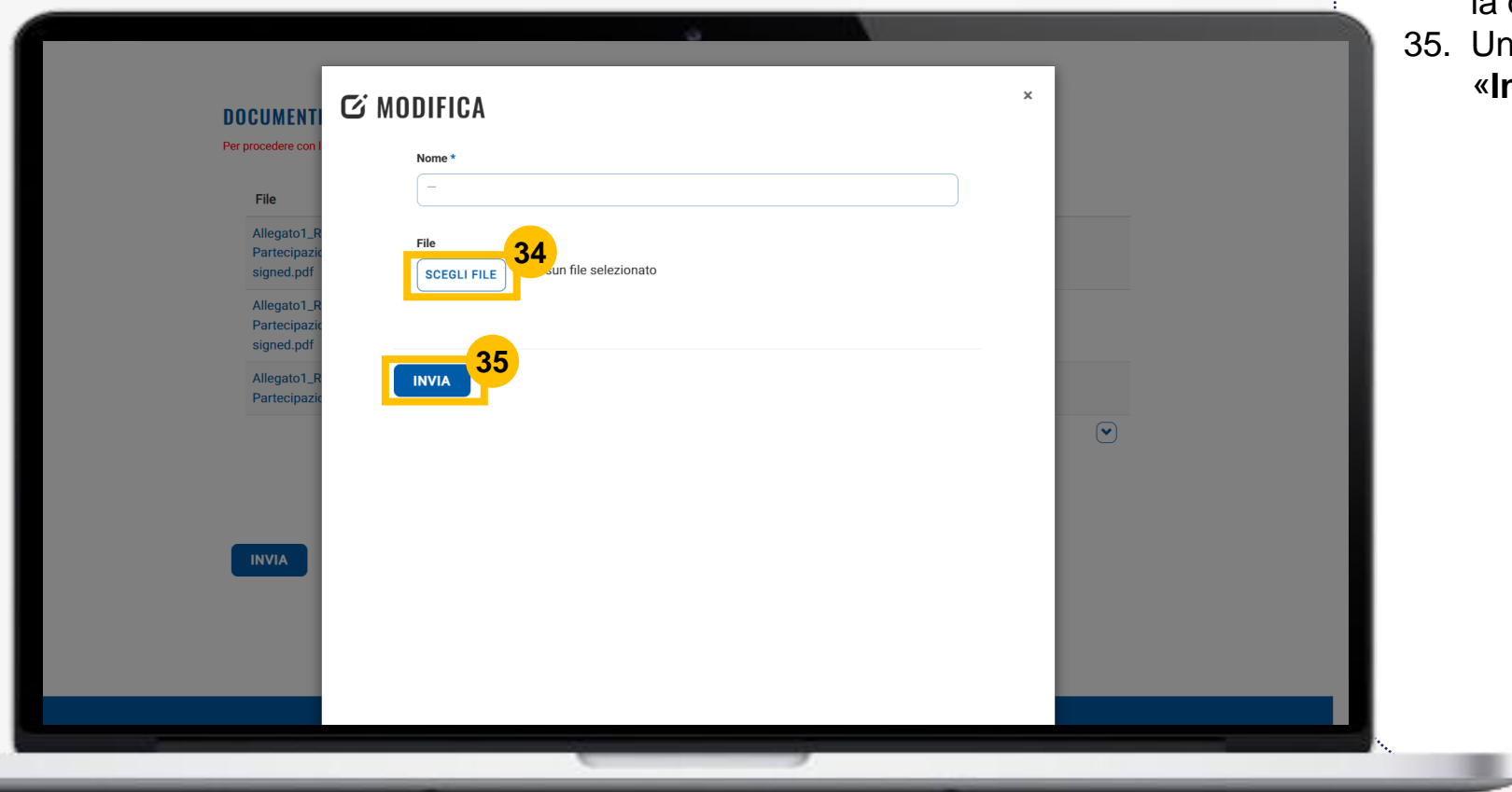
| File | Tipologia Documento | Data caricamento ↓ | Obbligatorio |
|---|--------------------------------|--------------------|--------------|
| Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE-signed.pdf | Allegato 1 con Marca Temporale | 04/03/2024 11:21 | No |
| Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE-signed.pdf | Allegato 1 firmato | 04/03/2024 11:19 | Si |
| Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE.pdf | Allegato 1 da firmare | 03/03/2024 23:12 | No |
| | Affidavit | | Si |

Carica File

INVIA

Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

34. Cliccare sul tasto «**Scegli File**» per procedere al caricamento del file contenente Affidavit e documento attestante la qualifica del dichiarante
35. Una volta caricato il documento, cliccare su «**Invia**»



! Come indicato in premessa, si ricorda che l’Affidavit deve essere elaborato coerentemente con il template reso disponibile da Terna sul proprio sito internet e trasmesso in originale a Terna, solo dopo averne caricato una copia (scansione) sul presente Portale (i.e. in tale fase di trasmissione della «Richiesta di Partecipazione Asta»).

Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

36. Nella sezione «**Documenti**» è ora riportato anche il file contenente l’Affidavit. Per procedere con la trasmissione a Terna occorre cliccare sul tasto «**Invia**» ed attendere il completamento del caricamento della pagina

DOCUMENTI

Per procedere con la lavorazione della Richiesta inserire l’Affidavit

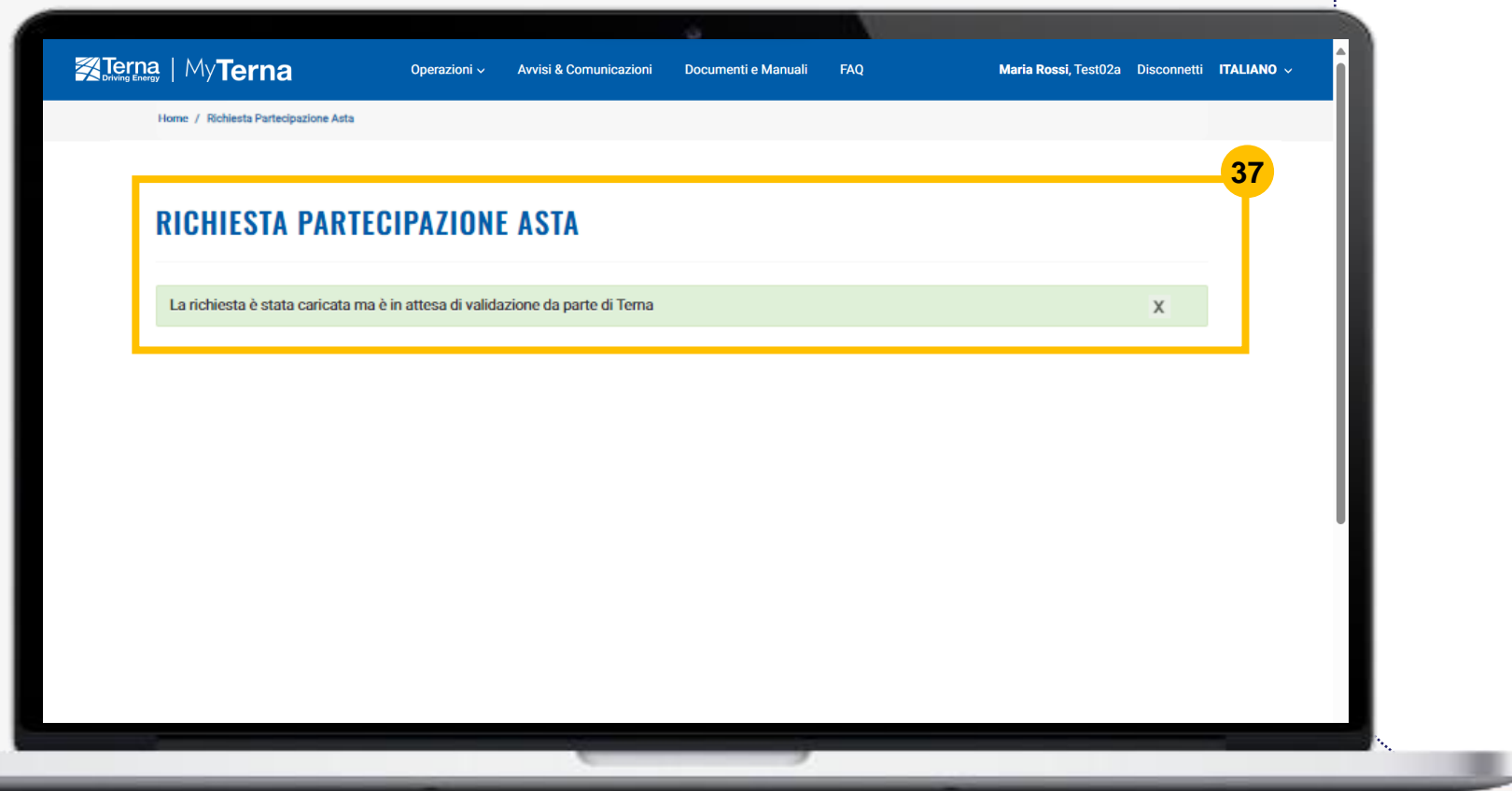
| File | Tipologia Documento | Data caricamento ↓ | Obbligatorio |
|---|--------------------------------|--------------------|--------------|
| Affidavit.zip | Affidavit | 04/03/2024 11:47 | Si |
| Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE-signed.pdf | Allegato 1 con Marca Temporale | 04/03/2024 11:21 | No |
| Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE-signed.pdf | Allegato 1 firmato | 04/03/2024 11:19 | Si |
| Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE.pdf | Allegato 1 da firmare | 03/03/2024 23:12 | No |



Per poter procedere è necessario caricare tutti i documenti con il campo «**Obbligatorio**» valorizzato a «**Si**»

Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

37. A valle dell'invio, concluso il caricamento della pagina, viene visualizzata questa schermata



Richiesta di Partecipazione Asta

Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

38. Aggiornando la pagina, si verrà reindirizzati alla pagina relativa alla Richiesta di Partecipazione Asta, che evidenzia lo «**Stato della Richiesta**» in «**Richiesta in Validazione**» / «**Richiesta in Lavorazione**»

The screenshot shows the Terna MyTerna portal interface. The top navigation bar includes the Terna logo, 'MyTerna', and various menu items like 'Operazioni', 'Avvisi & Comunicazioni', 'Documenti e Manuali', and 'FAQ'. The user is logged in as 'Maria Rossi, Test02a'. The main heading is 'RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA'. Below this, there's a 'Dati Richiesta' section with several input fields: 'Codice Richiesta' (REQ-001124), 'Referente' (Maria Rossi), 'Tipologia Asta' (Mercato della Capacità), and 'Data Apertura' (12/03/2024 19:02). A yellow box highlights the 'Stato Richiesta: Richiesta in Validazione' field, which is also marked with a yellow circle containing the number 38. To the right, there's a 'Note' section with a text box containing 'Nessun impegno da visualizzare.' and a 'MOSTRA ALTRO' button. The bottom section is 'Anagrafica Controparte' with a 'Ragione Sociale' field containing 'Test02a'.

L'Operatore inoltra la Richiesta di Partecipazione Asta

Terna prende in carico la Richiesta e può:

- a) Riassegnare all'Operatore la Richiesta di Partecipazione Asta**

- b.1) Accettare con Riserva la Richiesta di Partecipazione Asta (in attesa di verifica dell’Affidavit originale)**
- b.2) Chiedere la trasmissione di un Affidavit valido**
- b.3) Accettare la Richiesta di Partecipazione Asta**

- c) Rifiutare la Richiesta di Partecipazione Asta**

Nelle 4 pagine seguenti si riporta un dettaglio per ciascuno dei precedenti punti

a) Riassegnazione della Richiesta di Partecipazione Asta all'Operatore – Sede Legale Extra UE

39. Terna può **riassegnare** la Richiesta di Partecipazione all'Operatore qualora, ad esempio, nome e cognome indicati nel «**certificato di firma**» e nome e cognome del soggetto indicato nel modulo di Richiesta (in fase di compilazione) come «**legale rappresentante o procuratore munito dei necessari poteri**» non corrispondano. **In tal caso:**

- l'**operatore riceve un'e-mail** che informa che la Richiesta è stata verificata ma non risulta corretta.
- l'**operatore può notare il cambio di stato** della propria richiesta in «Dati firmatario non coerenti» e dunque procedere a generare un nuovo modulo di «Richiesta di Partecipazione» (se necessario dopo aver aggiornato eventuali ulteriori dati) cliccando sul tasto «Crea documento» (v. pag. 20), firmarlo, e procedere nuovamente alla trasmissione a Terna, incluso un nuovo file contenente il nuovo Affidavit - elaborato coerentemente con il nuovo modulo di Richiesta di Partecipazione - ed il documento attestante la qualifica del dichiarante (secondo gli step illustrati nelle precedenti pagine)

Home / Richiesta Partecipazione Asta

RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Note [AGGIUNGI COMMENTO](#)

Dati Richiesta

Codice Richiesta *

Referente

Tipologia Asta *

Tipologia Asta Mercato della Capacità

Data Apertura

Data Chiusura

Stato Richiesta **Dati Firmatario NON Coerenti**

Anagrafica Controparte

Ragione Sociale

b.1) Accettazione con Riserva della Richiesta di Partecipazione Asta – Sede Legale Extra UE

40. Terna procede ad «**accettare con riserva**» la richiesta di partecipazione.

Ciò si verifica nel caso in cui la copia dell’Affidavit caricata dall’operatore è giudicata idonea da parte di Terna e, dunque, Terna rimane in attesa di ricevere lo stesso in originale

- In tal caso:
 - Terna informa l’Operatore, via e-mail, dell’avvenuta «accettazione con riserva».
 - L’Operatore può notare il cambio di stato della propria richiesta di partecipazione in «Richiesta accettata con riserva».
- Alla ricezione del documento originale di Affidavit, Terna procede ad accettare la Richiesta di partecipazione (v. pagine seguenti)

The screenshot shows the Terna MyTerna portal interface. The top navigation bar includes the Terna logo, 'MyTerna', and various menu items like 'Operazioni', 'Avvisi & Comunicazioni', 'Documenti e Manuali', and 'FAQ'. The user is logged in as 'Maria Rossi, Test02a'. The main heading is 'RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA'. Below this, there's a section 'Dati Richiesta' with several input fields: 'Codice Richiesta' (filled with REQ-001124), 'Referente' (filled with Maria Rossi), 'Tipologia Asta' (filled with Mercato della Capacità), and 'Tipologia Asta Mercato della Capacità' (filled with Asta Madre). There are also fields for 'Data Apertura' (12/03/2024 19:02) and 'Data Chiusura'. A yellow box highlights the 'Stato Richiesta' field, which displays 'Richiesta Accettata con riserva'. A yellow circle with the number '40' is placed over this field. To the right, there's a 'Note' section with a button 'AGGIUNGI COMMENTO' and a message 'Nessun impegno da visualizzare.'.

b.2) Richiesta di trasmissione di un Affidavit valido – Sede Legale Extra UE

41. Terna procede a segnalare all'operatore che **la copia di Affidavit non è corretta**

Ciò si verifica nel caso in cui la copia dell'Affidavit caricata dall'operatore presenta delle irregolarità e, dunque, si richiede venga trasmessa una copia idonea.

In tal caso:

- Terna informa l'Operatore, via e-mail, che l'affidavit non risulta corretto.
- L'Operatore può notare il cambio di stato della propria richiesta di partecipazione in «**Affidavit NON valido**».

RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Dati Richiesta

Codice Richiesta *
REQ-001167

Referente
Maria Rossi

Tipologia Asta *
Mercato della Capacità

Tipologia Asta Mercato della Capacità
Asta Madre

Data Apertura
13/03/2024 17:12

Data Chiusura
-

Note

meno di un minuto fa

[descrizione commento]

Autore: Operatore Terna

AGGIUNGI COMMENTO

MOSTRA ALTRO

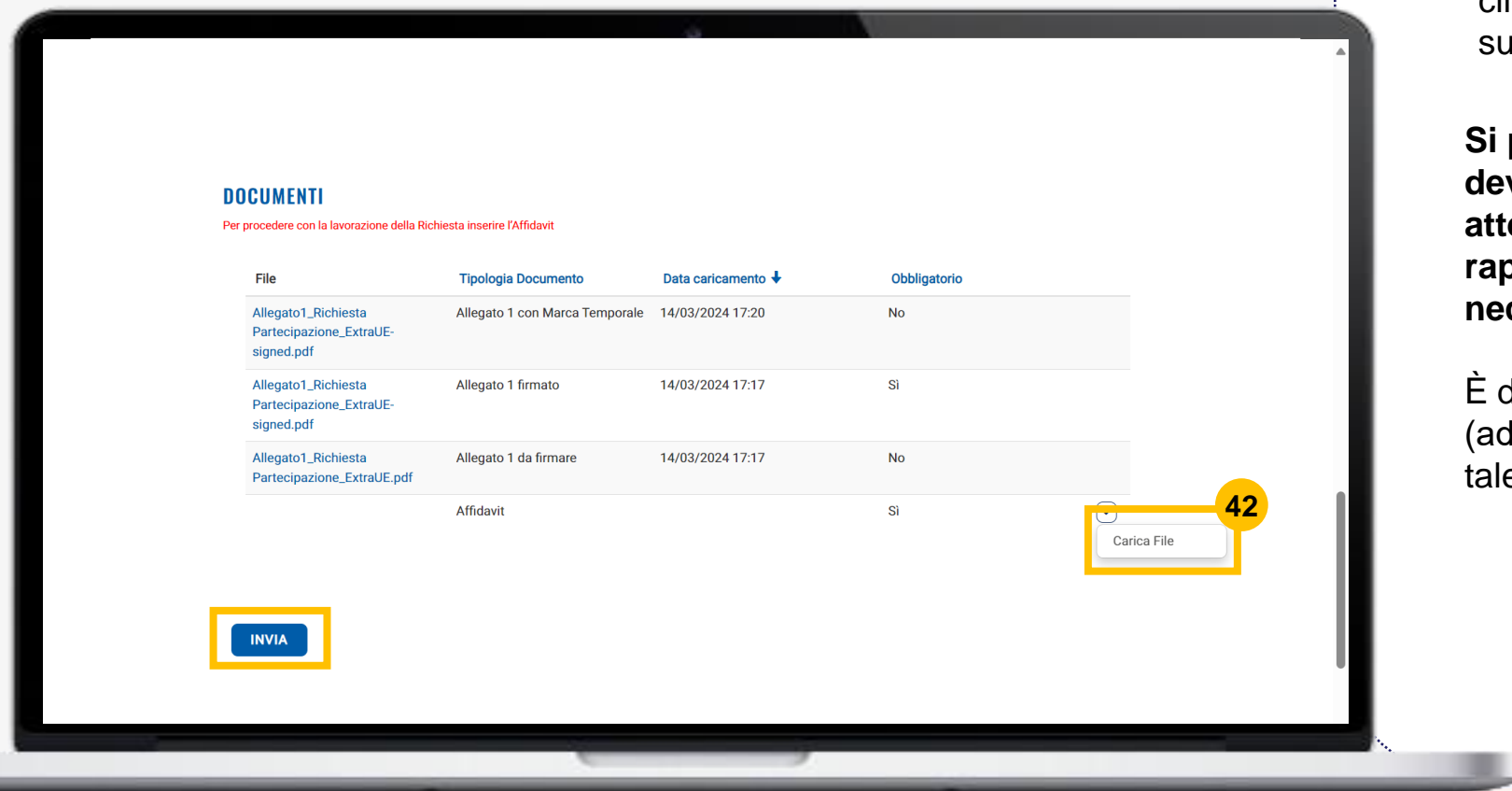
Stato Richiesta: Affidavit NON valido

b.2) Richiesta di trasmissione di un Affidavit valido – Sede Legale Extra UE

42. L'Operatore può procedere al caricamento di una copia valida dell'Affidavit (caricandolo nell'apposita sezione «**Documenti**»), cliccando sul tasto «**Carica File**» e successivamente sul tasto «**Invia**»

Si precisa che il caricamento dell'Affidavit deve avvenire unitamente al documento attestante la qualifica di legale rappresentante/soggetto munito dei necessari poteri.

È dunque richiesto di allegare, in un unico file (ad esempio «.zip»), copia dell'Affidavit e di tale documento.



Richiesta di Partecipazione Asta

b.3) Accettazione della Richiesta di Partecipazione Asta – Sede Legale Extra UE

43. Terna procede ad **accettare la richiesta** di partecipazione

In tal caso:

- Terna informa l'Operatore, via e-mail, dell'avvenuta accettazione
- L'Operatore può notare il cambio di stato della propria richiesta di partecipazione in «**Richiesta accettata**»

The screenshot displays the Terna MyTerna portal interface. The top navigation bar includes the Terna logo, 'MyTerna', and various menu items like 'Operazioni', 'Avvisi & Comunicazioni', 'Documenti e Manuali', and 'FAQ'. The user is logged in as 'Maria Rossi, Test02a'. The main content area is titled 'RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA'. Under the 'Dati Richiesta' section, there are several input fields: 'Codice Richiesta' (REQ-001127), 'Referente' (Maria Rossi), 'Tipologia Asta' (Mercato della Capacità), 'Tipologia Asta Mercato della Capacità' (Asta Madre), 'Data Apertura' (13/03/2024 09:43), and 'Data Chiusura' (14/03/2024 09:44). A 'Note' section shows a user profile icon and the text 'test' and 'Autore: Operatore Terna'. A blue button labeled 'MOSTRA ALTRO' is visible. The 'Stato Richiesta' is highlighted in yellow and labeled '43', showing 'Richiesta Accettata'. Below this is the 'Anagrafica Controparte' section with a 'Ragione Sociale' field containing 'Test02a'.

c) Rifiuto della Richiesta di Partecipazione Asta – Sede Legale Extra UE

44. Terna procede a **rifiutare la richiesta** di partecipazione

In tal caso:

- Terna informa l'Operatore dell'avvenuto rifiuto tramite e-mail e ne indica il motivo all'Operatore attraverso il campo «**Note**» relativo alla Richiesta di partecipazione
- L'Operatore può notare il cambio di stato della propria richiesta di partecipazione in «**Richiesta Rifiutata**»

In tal caso, l'operatore può procedere a creare una nuova Richiesta di Partecipazione e a trasmetterla a Terna (purché entro il termine ultimo previsto per l'invio)

The screenshot displays the Terna MyTerna portal interface for the 'RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA' form. The form is divided into several sections: 'Dati Richiesta' (Request Data), 'Referente' (Reference), 'Tipologia Asta Mercato della Capacità' (Capacity Market Type), 'Data Apertura' (Opening Date), 'Data Chiusura' (Closing Date), and 'Anagrafica Controparte' (Counterparty Details). The 'Stato Richiesta' (Request Status) is highlighted as 'Richiesta Rifiutata' (Rejected Request). A yellow box highlights the 'Note' section, which contains a button 'AGGIUNGI COMMENTO' (Add Comment) and a button 'MOSTRA ALTRO' (Show More). A yellow circle with the number '44' is placed next to the 'Note' section. Another yellow circle with the number '44' is placed next to the 'Stato Richiesta: Richiesta Rifiutata' field.

1.
RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ASTA
Gestione Referenti

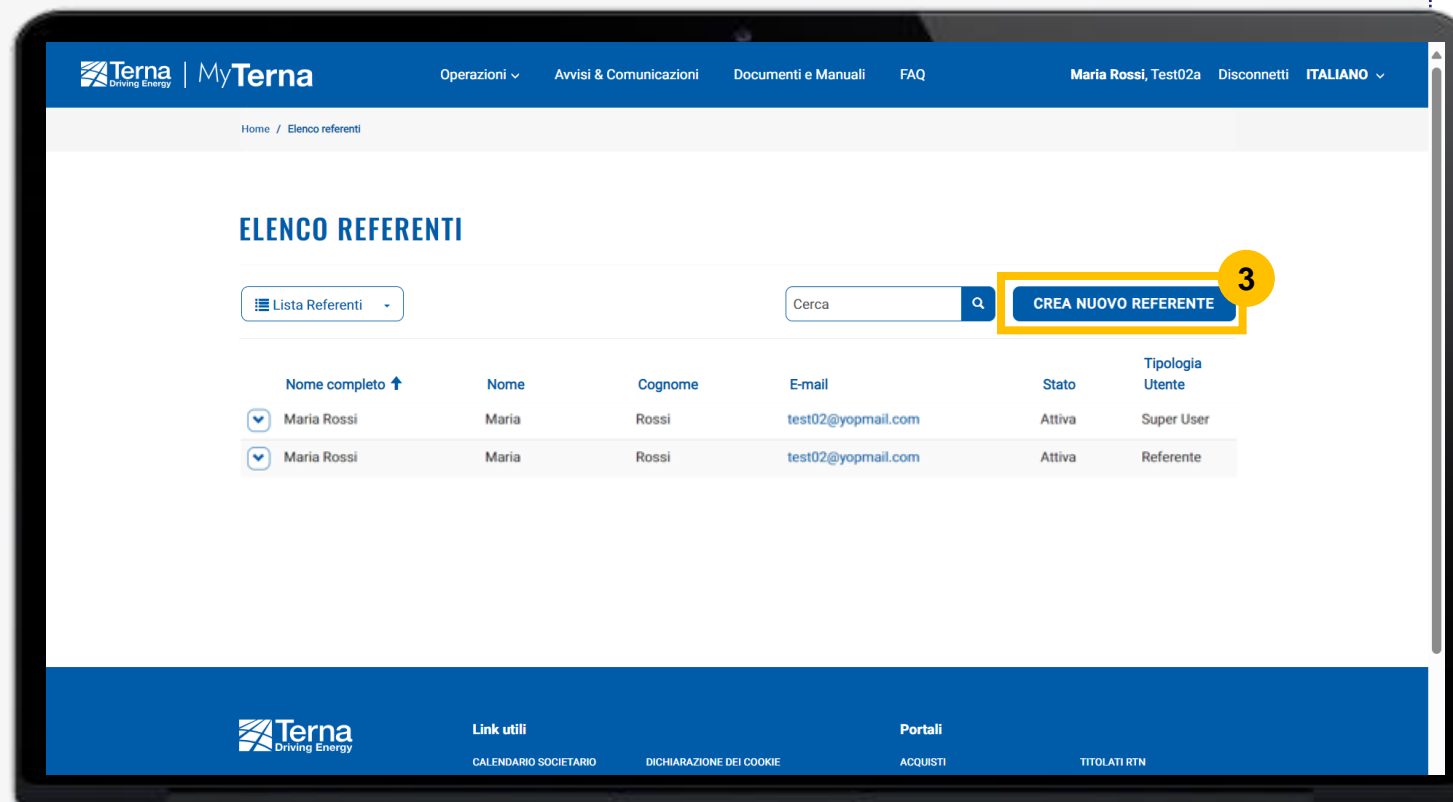
Creazione Nuovo Referente

1. All'interno della Homepage, aprire la sezione «**Operazioni**»
2. Selezionare la sottovoce «**Elenco Referenti**» all'interno della voce «**Anagrafica**»



Creazione Nuovo Referente

3. Cliccare sul tasto «Crea Nuovo Referente» all'interno della sezione «Elenco Referenti»



Creazione Nuovo Referente

4. All'interno del menù a tendina del campo «**Tipologia utente**», selezionare «**Utente normale**» e valorizzare tutti i campi obbligatori

The screenshot shows the 'REGISTRA REFERENTE' form on the MyTerna website. The form is titled 'REGISTRA REFERENTE' and has a 'Generale' section. A yellow box highlights the 'Tipologia Utente' dropdown menu, which is open, showing 'Referente' and 'Utente normale' options. A yellow circle with the number '4' is next to the dropdown. Other fields include 'Nome' (Maria), 'Cognome' (Rossi), 'Genere' (Femmina), 'Data di nascita' (21/07/1977), 'Ruolo' (Amministrativo), 'Qualifica' (Dirigente), and 'Esterno alla Controparte' (No).

Creazione Nuovo Referente

5. All'interno della sezione «**Privilegi**» selezionare il privilegio «**Trasmissione Richiesta di Partecipazione**»
6. Cliccare sul pulsante «**Avanti**», in coda alla stessa pagina

User Name

☐ Può accedere a MyTerna

Privilegi *

tras

Seleziona tutto 1 elementi

Trasmissione Richiesta di Partecipazione

E-mail *Non utilizzare indirizzi di posta elettronica certificata (PEC)

Telefono 1 *

Telefono 2

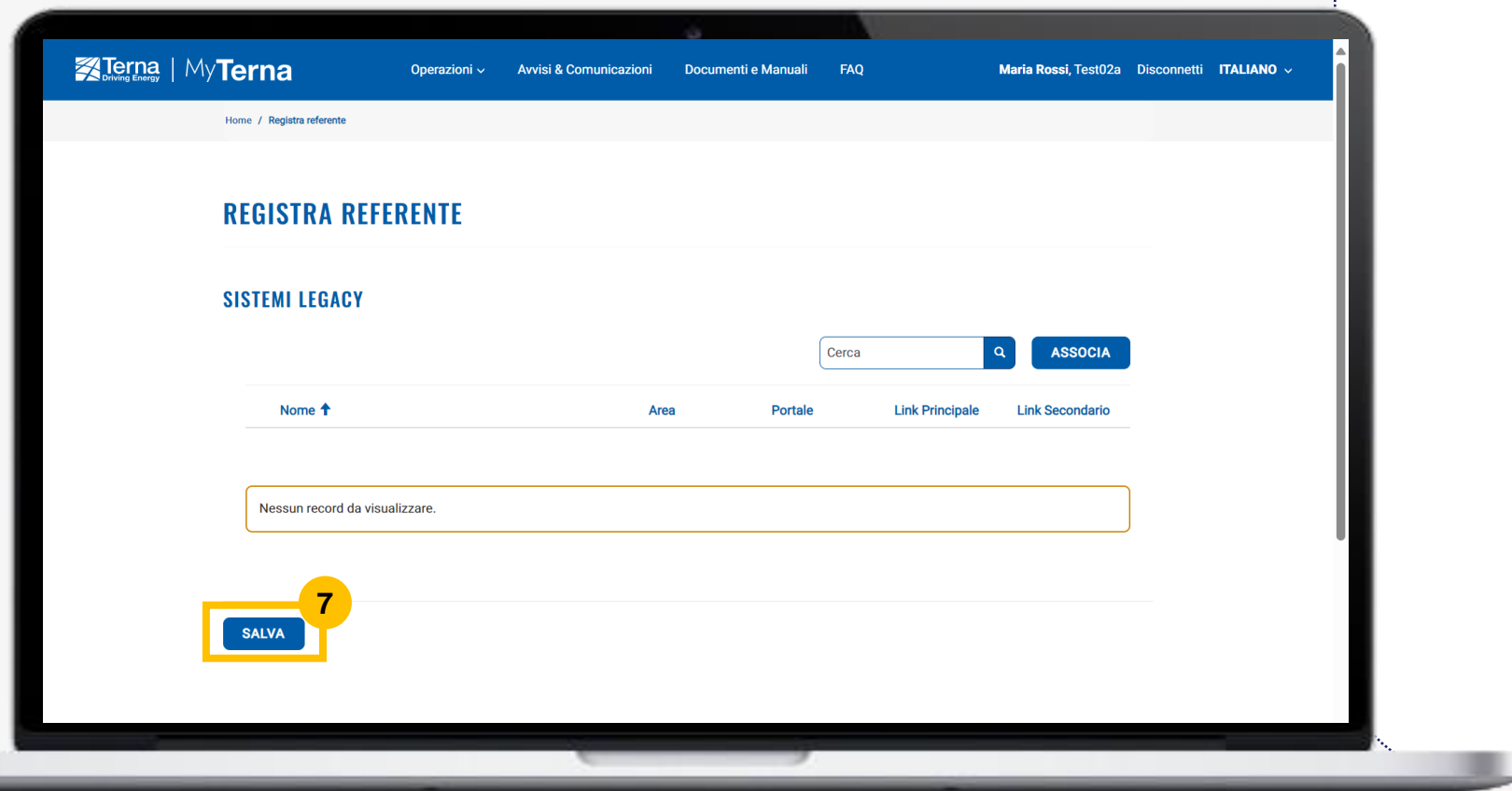
Fax

Common Name

AVANTI

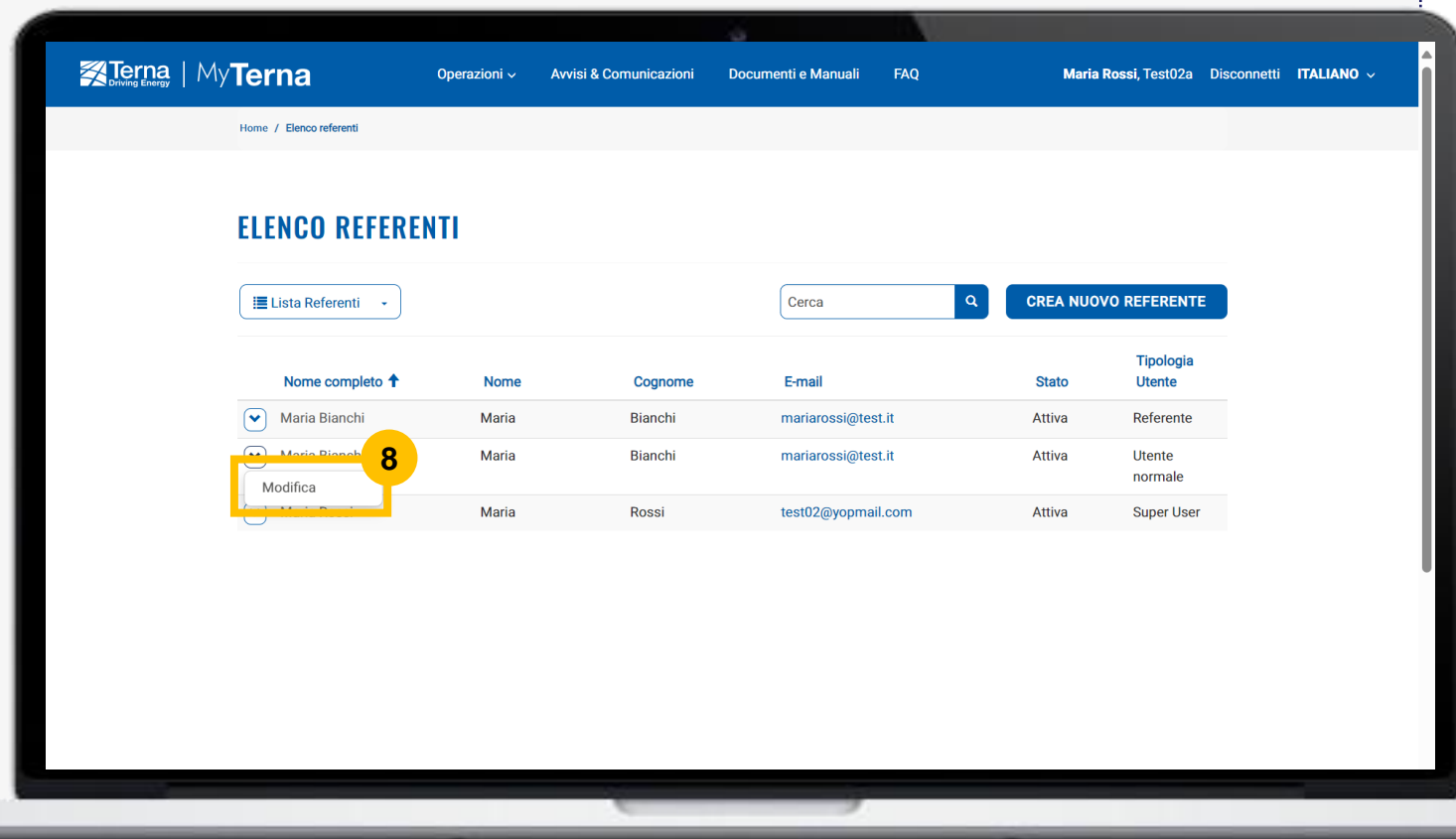
Creazione Nuovo Referente

7. Cliccare sul pulsante «**Salva**», al fine di procedere alla creazione del referente.



Aggiunta privilegi ad un Utente normale (già esistente)

8. All'interno della sezione «**Elenco Referenti**», selezionare «**Modifica**» in corrispondenza dell'utente di riferimento (cioè dell'utente a cui si intende attribuire il privilegio «**Trasmissione Richiesta di Partecipazione**»)



Aggiunta privilegi ad un Utente normale (già esistente)

9. All'interno della sezione «**Privilegi**» selezionare il privilegio «**Trasmissione Richiesta di Partecipazione**»
10. Cliccare sul pulsante «**Invia**», in coda alla stessa pagina, al fine di procedere con l'attribuzione del privilegio.

Privilegi utente

User Name

☐ Può accedere a MyTerna

Privilegi *

Trasm

Seleziona tutto 1 elementi

Trasmissione Richiesta di Partecipazione

E-mail *Non utilizzare indirizzi di posta elettronica certificata (PEC)

mariorossi@test.it

Recapito telefonico principale *

+39 3299

Fax

Prefisso Numero...

Recapito telefonico secondario

Prefisso Numero...

INVIA

