

Versione aggiornata  
al 31/10/2023

# Nuovo Portale MyTerna

## Gestione Contratti Light

Manuale Utente  
NPMT\_MU\_08



## Guida al Nuovo Portale MyTerna

---

Gentile Utente,

di seguito trovi una breve guida pensata per aiutarti nell'utilizzo quotidiano del Nuovo Portale MyTerna.

In pochi semplici passi vengono illustrati gli step da seguire per gestire i **Contratti Light**.

Inoltre, è a tua disposizione un Manuale Utente relativo alla descrizione della Homepage e delle principali funzionalità del Nuovo Portale MyTerna (NPMT\_MU\_00\_Overview del Nuovo Portale MyTerna).

## Indice – Gestione Contratti Light

**1**

[Pratica di Stipula](#)

pagina 4

---

**2**

[Pratica di Rinnovo](#)

pagina 16

---

# 1. PRATICA DI STIPULA

## Contesto dello Use Case

### **Il Team Terna apre la Pratica di Stipula**

Il Team Terna apre la Pratica di Stipula per il Contratto Produttori Impianti Essenziali.

L'Operatore Elettrico procede quindi con l'inserimento del Contratto sul Nuovo Portale MyTerna seguendo gli step illustrati successivamente.

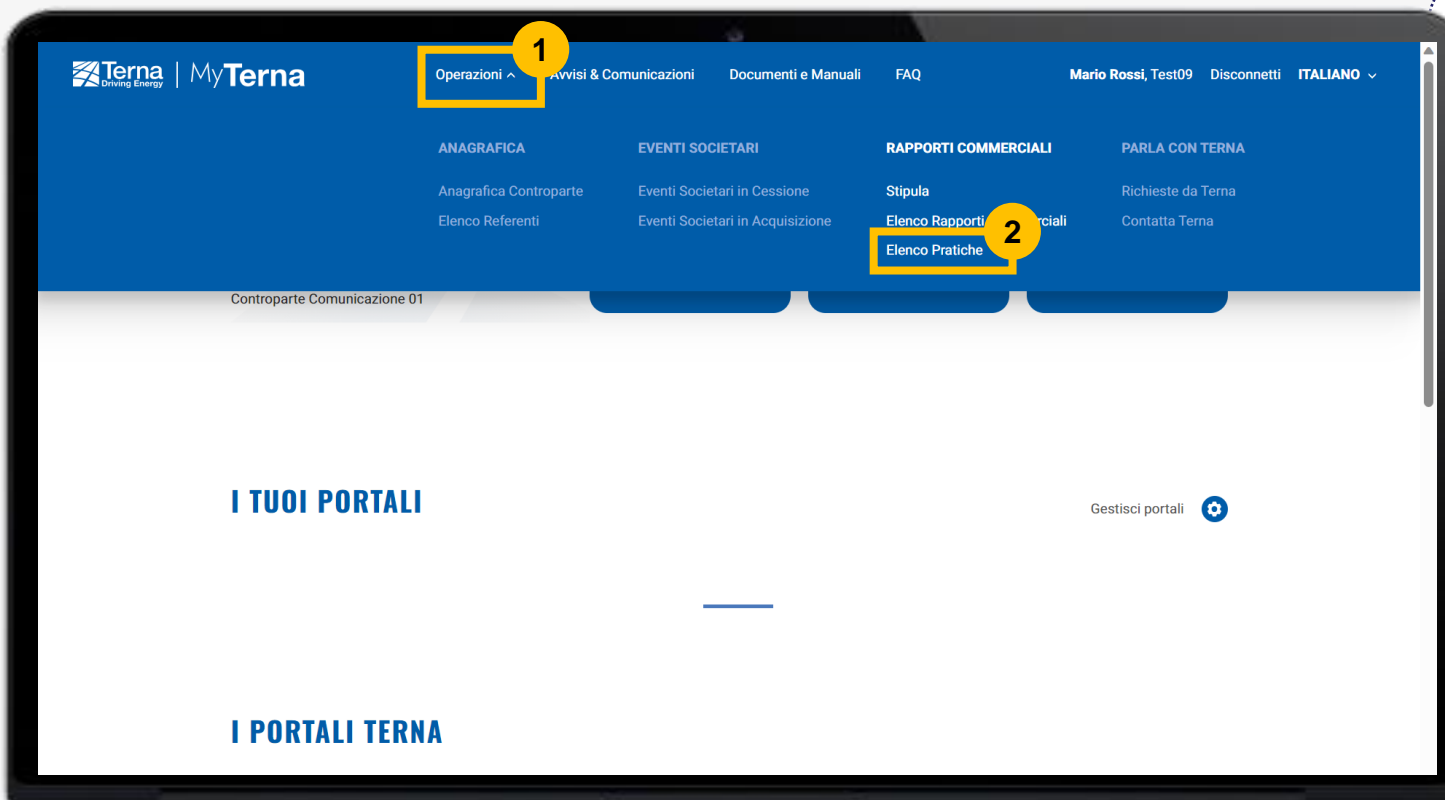
Nel caso invece di Contratti Light non afferenti alla casistica Produttori Impianti Essenziali, la Pratica di Stipula non è visibile all'Operatore Elettrico. Una volta finalizzata la Pratica di Stipula da parte del Team Terna, il Rapporto Commerciale è visibile dall'Operatore Elettrico all'interno della sezione «Elenco Rapporti Commerciali» del Portale MyTerna.



## Pratica di Stipula (1/9)

### Inserimento Contratto

1. All'interno della Homepage, aprire la sezione «Operazioni»
2. Selezionare la sottovoce «**Elenco Pratiche**» all'interno della voce «**Rapporti Commerciali**»

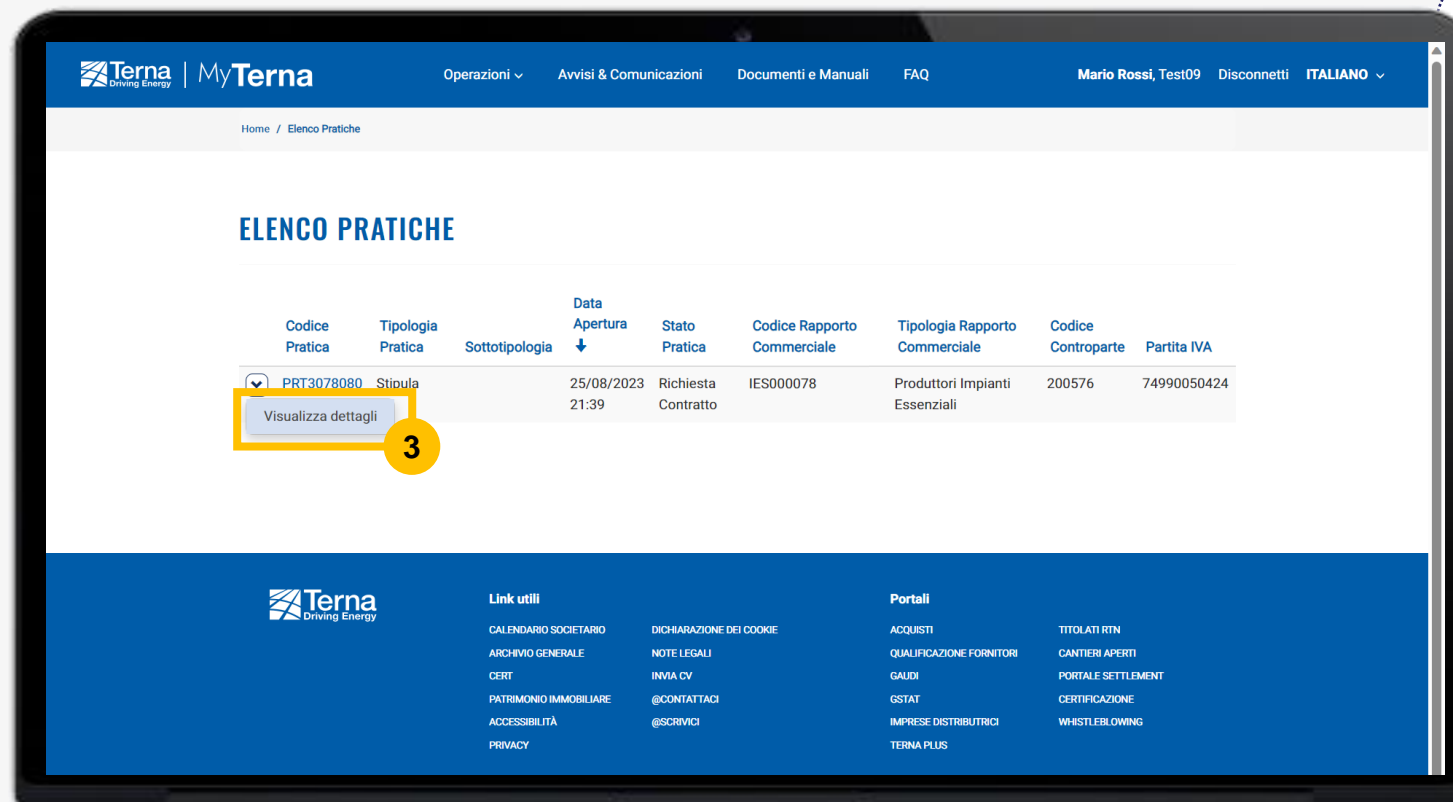


Per questa tipologia di Contratto, la Pratica di Stipula può essere creata solo dal Team Terna

## Pratica di Stipula (2/9)

### Inserimento Contratto

- 
- 
3. In corrispondenza della Pratica di interesse, selezionare dal menù a tendina la voce «**Visualizza dettagli**»



Codice Pratica	Tipologia Pratica	Sottotipologia	Data Apertura	Stato Pratica	Codice Rapporto Commerciale	Tipologia Rapporto Commerciale	Codice Controparte	Partita IVA
▼ PRT3078080	Stipula		25/08/2023 21:39	Richiesta Contratto	IES000078	Produttori Impianti Essenziali	200576	74990050424
Visualizza dettagli								

## Pratica di Stipula (3/9)

### Inserimento Contratto

4. All'interno della sezione «**Generale**», sono visibili gli attributi della Pratica in sola lettura

The screenshot displays the 'PRATICA DI STIPULA' form in the Terna MyTerna system. The 'GENERALE' section is highlighted with a yellow border and a yellow circle with the number 4. The form contains the following fields and elements:

- Tipologia Pratica \***: A dropdown menu with 'Stipula' selected.
- Tipologia Rapporto Commerciale \***: A dropdown menu with 'Produttori Impianti Essenziali' selected.
- Codice Pratica**: A text input field containing 'PRT3078080'.
- Stato Pratica**: A label indicating 'Richiesta Contratto'.
- Note**: A section with a blue button labeled 'AGGIUNGI COMMENTO'.
- Documentazione da integrare**: A section with a text input field containing 'Autore: Operatore Terna' and a blue button labeled 'MOSTRA ALTRO'.

È possibile inserire un commento indirizzato all'Utente Terna cliccando sul pulsante «**Aggiungi Commento**» e visualizzare lo storico delle note inserite cliccando sul pulsante «**Mostra Altro**»

## Pratica di Stipula (4/9)

### Inserimento Contratto

All'interno della sottosezione «**Documenti Controparte**» caricare obbligatoriamente la *Lettera di accompagnamento* firmata in formato PDF su carta intestata dell'Operatore Elettrico.

5. Cliccare sul pulsante «**Scegli File**» per procedere con il caricamento

**CONTRATTO**

**Documenti Controparte**

Lettera di accompagnamento **5**  Nessun file selezionato

File del Contratto  Nessun file selezionato

**DOCUMENTI**

Altro

Contratto.pdf

Nome ↑	File	Data creazione
Nessun record da visualizzare.		

Per sottoporre tutte le modifiche effettuate e consentire la lavorazione della pratica a Terna è necessario cliccare sul tasto INVIA in fondo alla pagina

La *Lettera di accompagnamento* deve essere successivamente spedita a Terna in formato cartaceo con firma autografa

## Pratica di Stipula (5/9)

### Inserimento Contratto

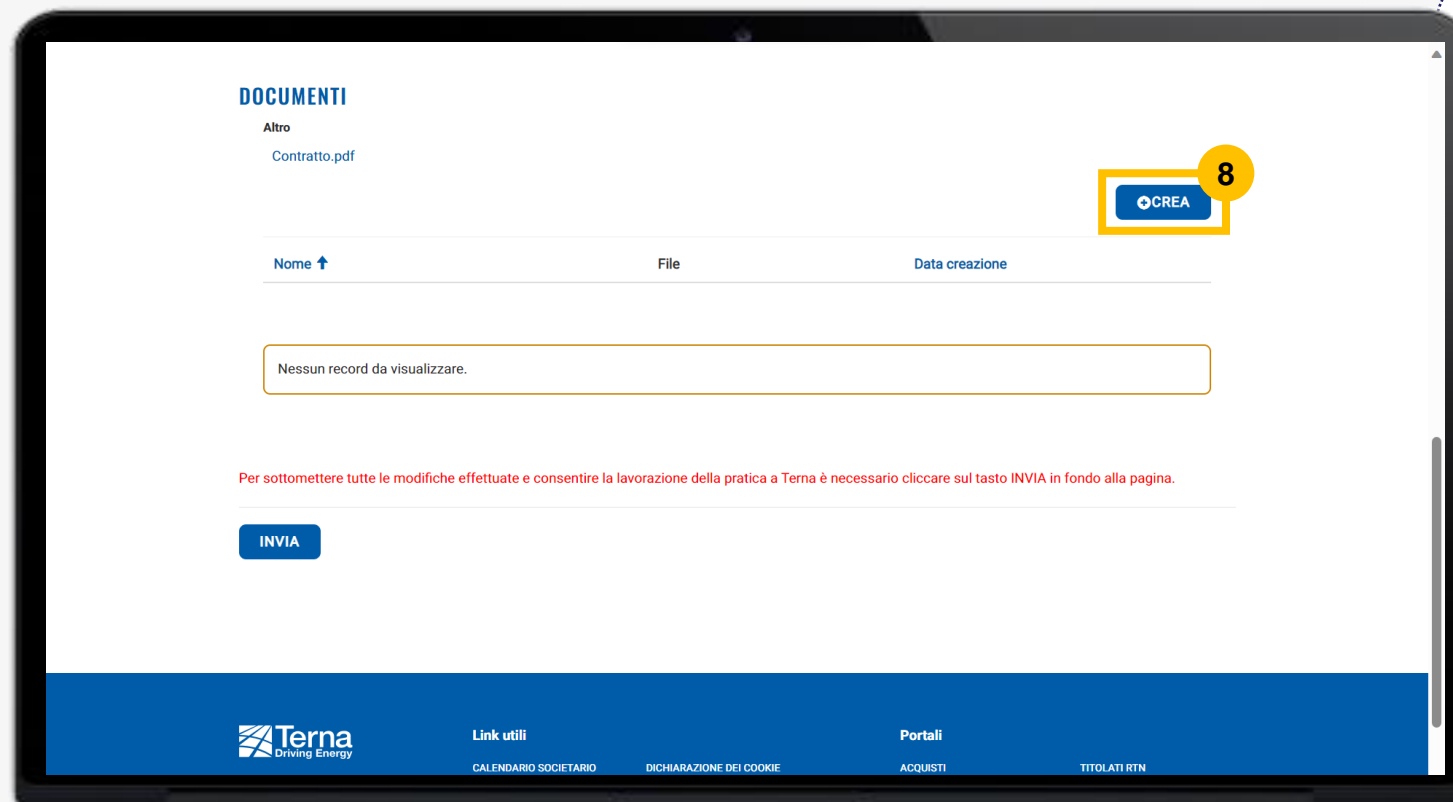
6. Cliccare sull'hyperlink in corrispondenza della sottosezione «**Altro**» per effettuare il download della documentazione caricata dall'Utente Terna e, successivamente, compilarla
7. Cliccare sul pulsante «**Scegli File**» per caricare il *Contratto* firmato in formato PDF

Il *Contratto* deve essere successivamente spedito a Terna in formato cartaceo con firma autografa

## Pratica di Stipula (6/9)

### Inserimento Contratto

8. Se necessario, all'interno della sezione «**Documenti**» è possibile caricare ulteriori documenti generici cliccando sul pulsante «**Crea**»

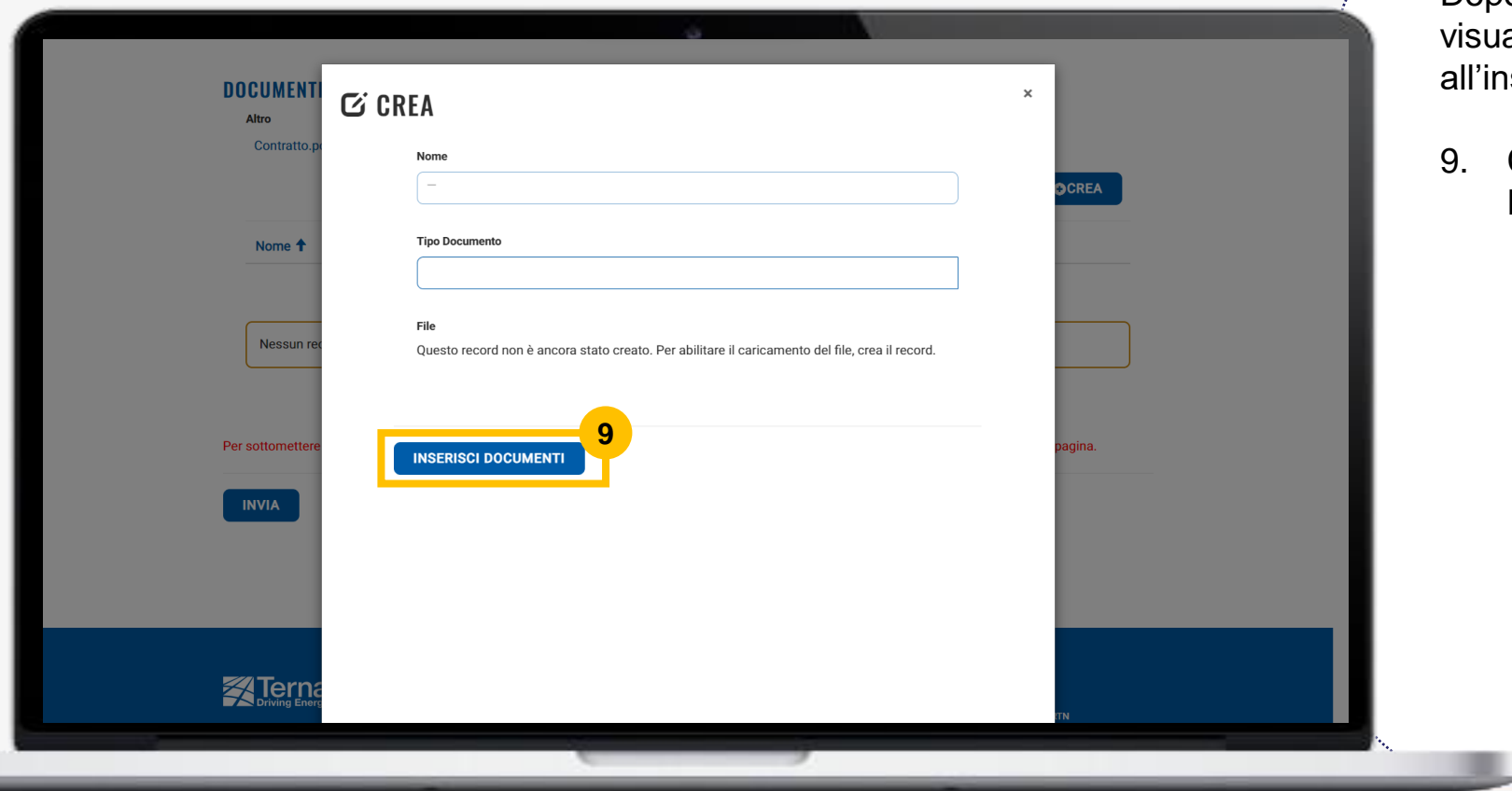


## Pratica di Stipula (7/9)

### Inserimento Contratto

Dopo aver cliccato sul pulsante «Crea», si visualizza una schermata utile all'inserimento della documentazione.

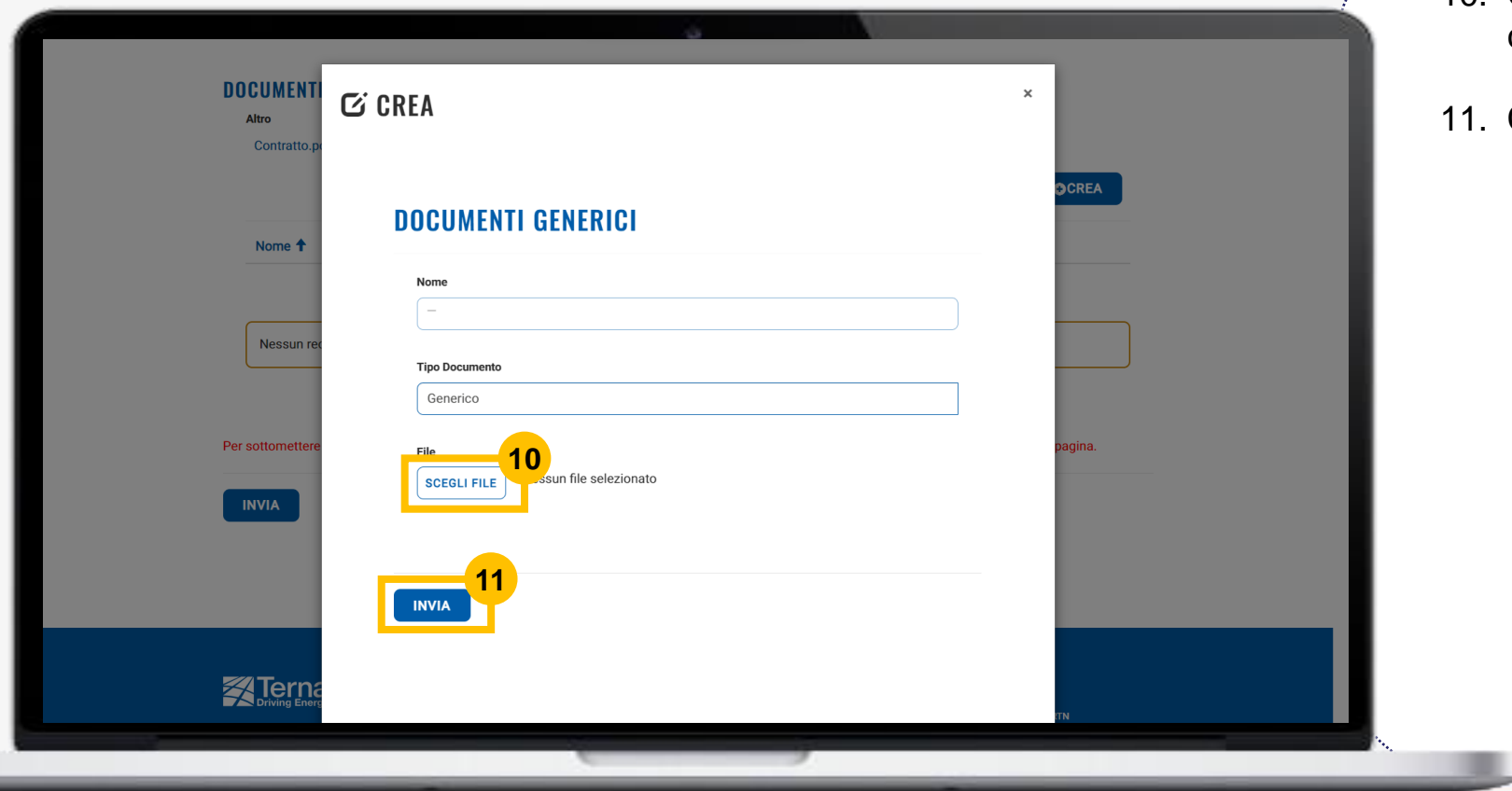
9. Cliccare sul pulsante **«Inserisci Documenti»**



## Pratica di Stipula (8/9)

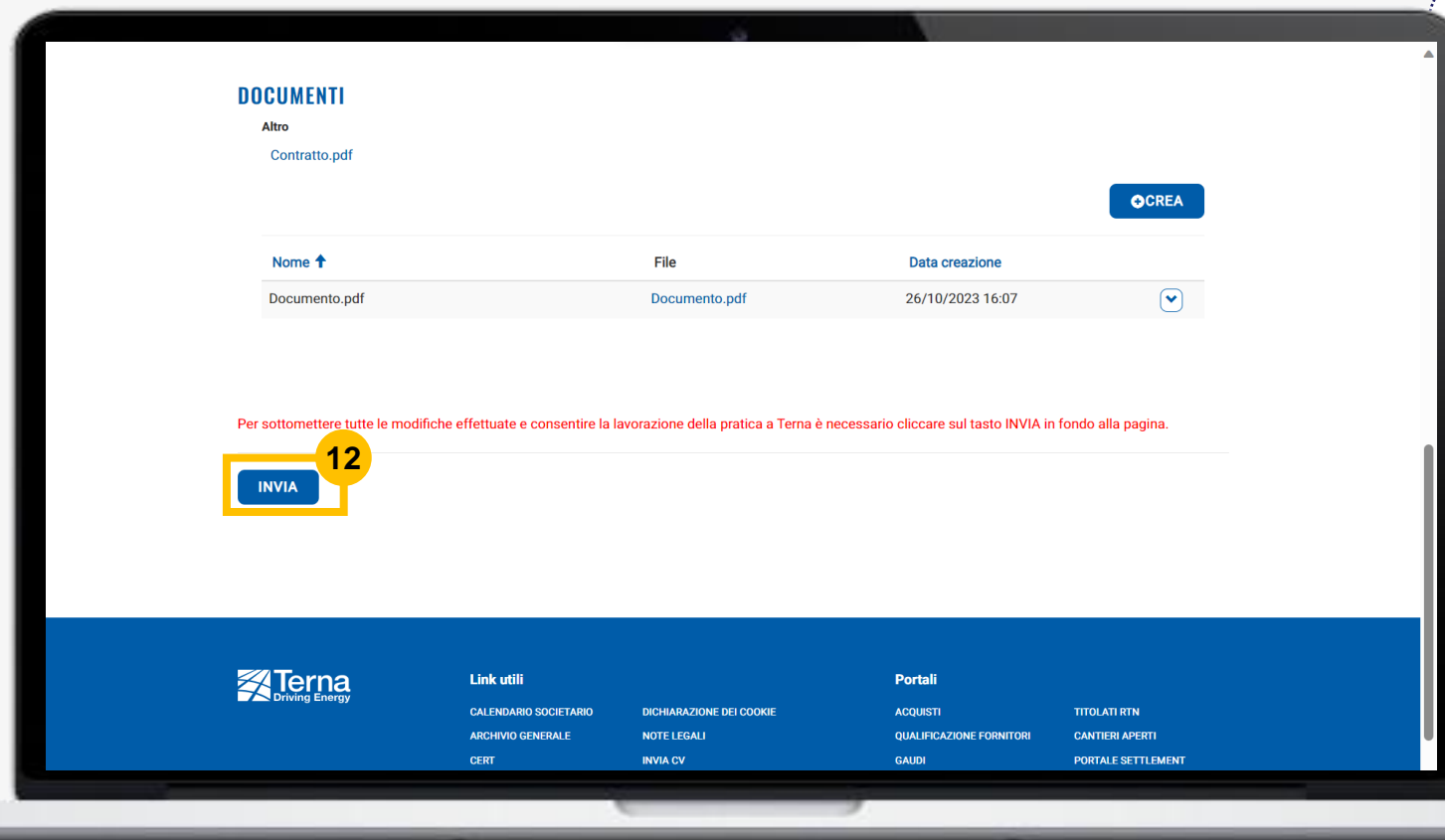
### Inserimento Contratto

10. Cliccare sul pulsante «**Scegli File**» per caricare il documento
11. Cliccare sul pulsante «**Invia**»



### Inserimento Contratto

12. Una volta caricata la documentazione, cliccare sul pulsante «**Invia**»

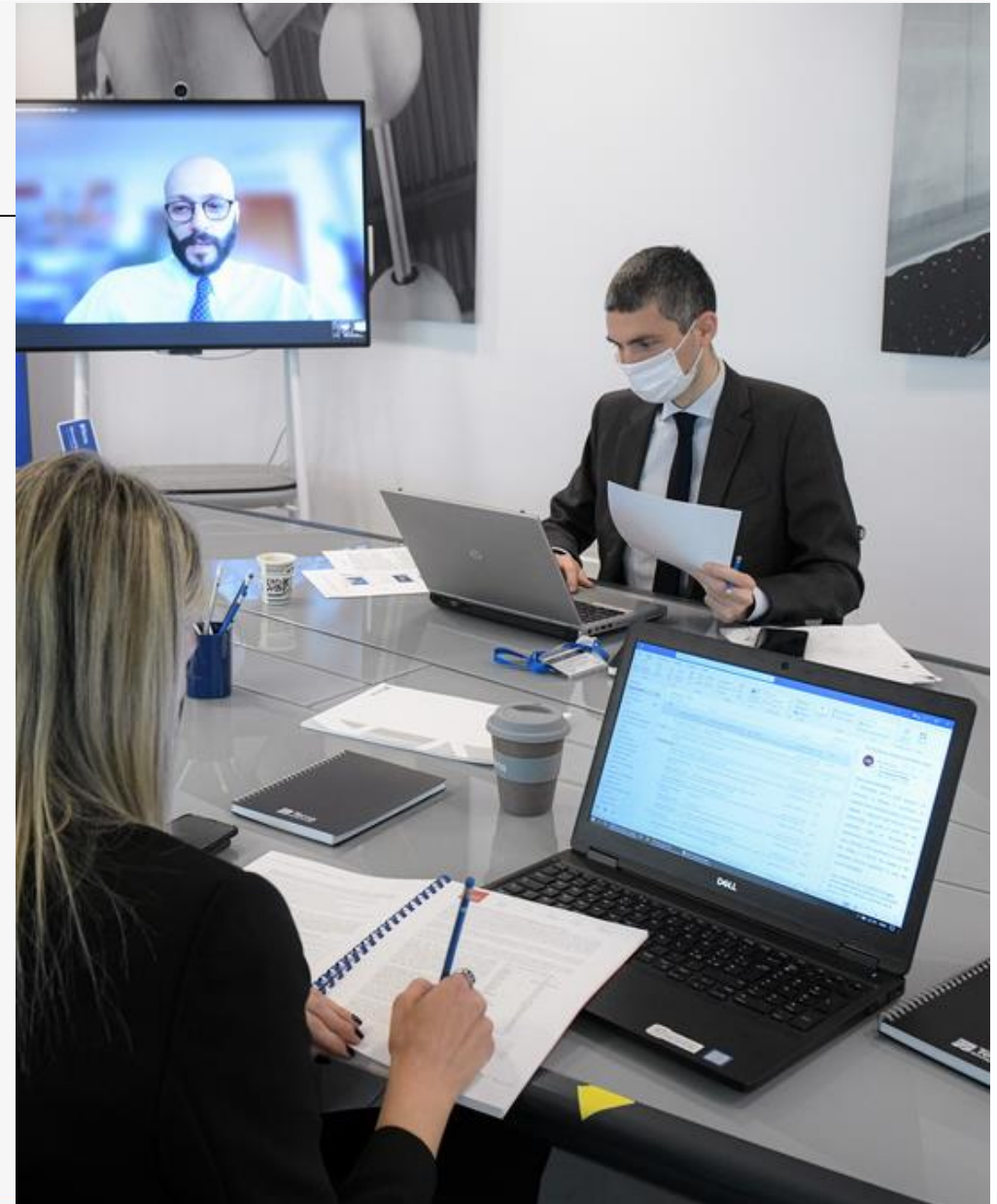


All'interno della sezione «Documenti», l'Operatore Elettrico ha la possibilità di inserirne di nuovi e/o modificare/eliminare esclusivamente i documenti che ha caricato precedentemente; non può, invece, modificare/eliminare la documentazione caricata dall'Utente Terna

## Contesto dello Use Case

### **Il Team Terna valida il Contratto**

Il Team Terna valida il Contratto inserito dall'Operatore Elettrico e procede con la conseguente attivazione del Rapporto Commerciale.



## 2. PRATICA DI RINNOVO

## Contesto dello Use Case

### **Il Team Terna apre la Pratica di Rinnovo**

Il Team Terna apre la Pratica di Rinnovo per il Contratto Produttori Impianti Essenziali.

L'Operatore Elettrico procede quindi con il caricamento dei documenti sul Nuovo Portale MyTerna seguendo gli step illustrati successivamente.

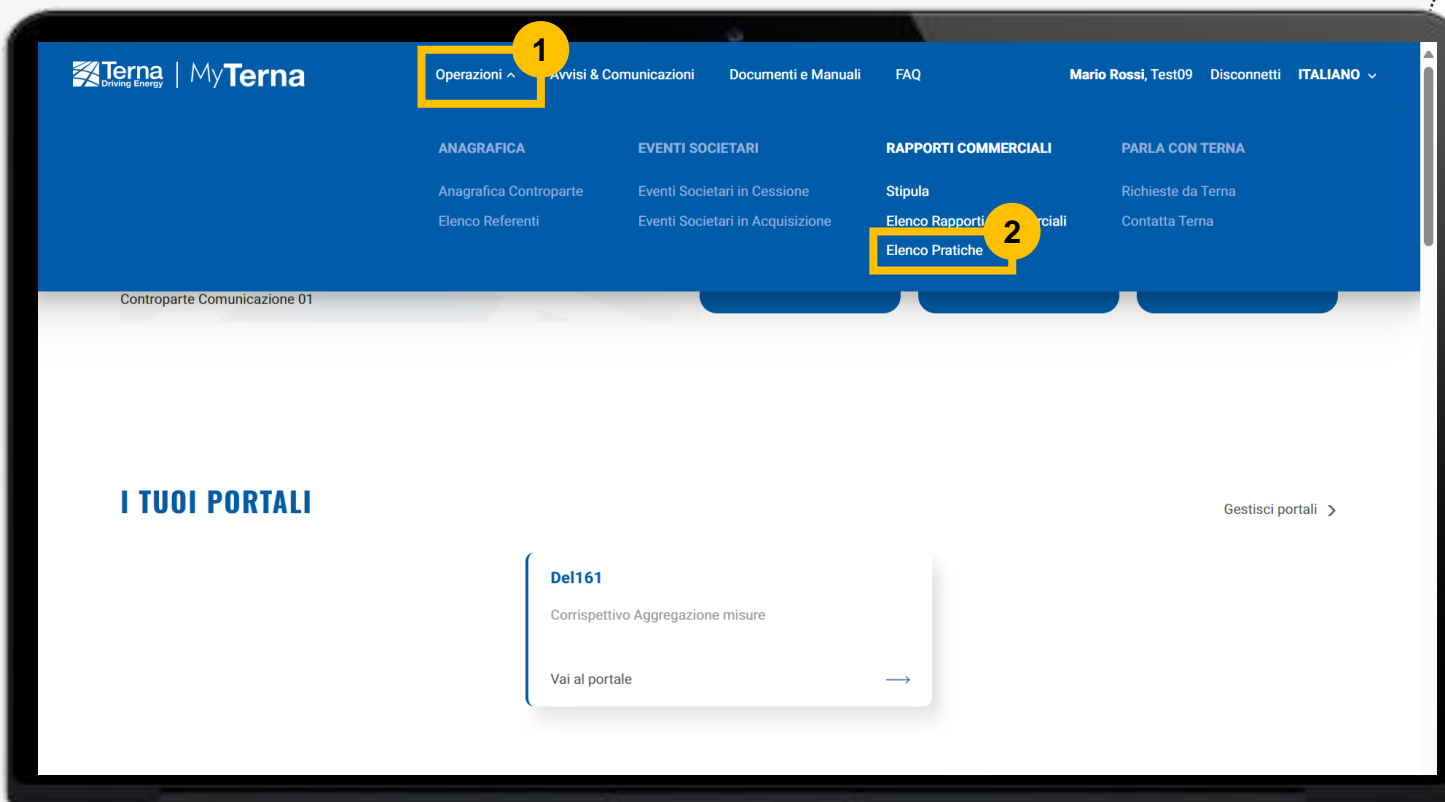
Nel caso invece di Contratti Light non afferenti alla casistica Produttori Impianti Essenziali, la Pratica di Rinnovo non è visibile all'Operatore Elettrico.



## Pratica di Rinnovo (1/6)

### Visualizzazione Pratica

1. All'interno della Homepage, aprire la sezione «Operazioni»
2. Selezionare la sottovoce «**Elenco Pratiche**» all'interno della voce «**Rapporti Commerciali**»

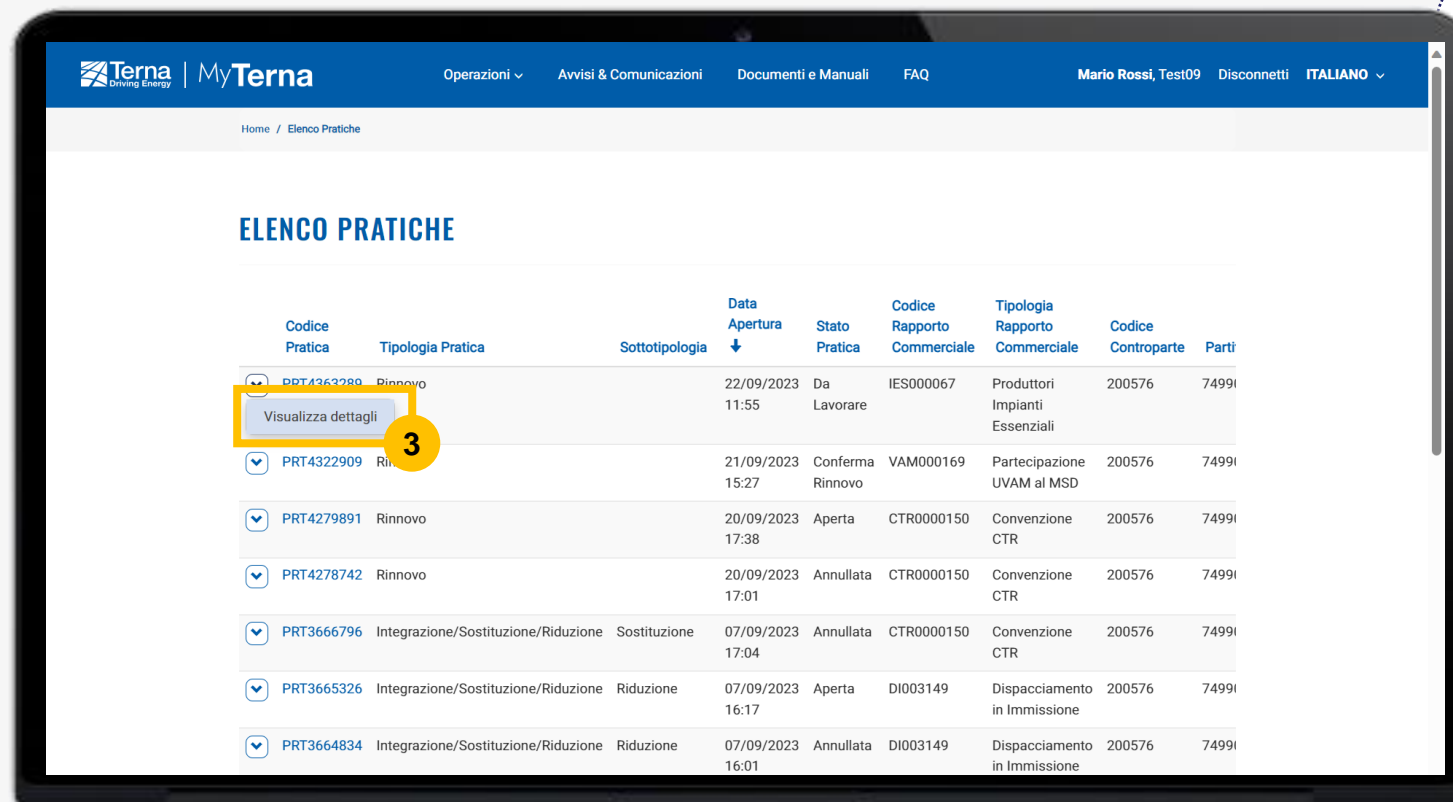


Per questa tipologia di Contratto, la Pratica di Rinnovo può essere creata solo dal Team Terna

## Pratica di Rinnovo (2/6)

### Visualizzazione Pratica

- 
- 
3. In corrispondenza della Pratica di interesse, selezionare dal menù a tendina la voce «**Visualizza dettagli**»



Codice Pratica	Tipologia Pratica	Sottotipologia	Data Apertura ↓	Stato Pratica	Codice Rapporto Commerciale	Tipologia Rapporto Commerciale	Codice Controparte	Parti
▼ PRT4363289	Rinnovo		22/09/2023 11:55	Da Lavorare	IES000067	Produttori Impianti Essenziali	200576	74991
▼ PRT4322909	Rinnovo		21/09/2023 15:27	Conferma Rinnovo	VAM000169	Partecipazione UVAM al MSD	200576	74991
▼ PRT4279891	Rinnovo		20/09/2023 17:38	Aperta	CTR0000150	Convenzione CTR	200576	74991
▼ PRT4278742	Rinnovo		20/09/2023 17:01	Annullata	CTR0000150	Convenzione CTR	200576	74991
▼ PRT3666796	Integrazione/Sostituzione/Riduzione	Sostituzione	07/09/2023 17:04	Annullata	CTR0000150	Convenzione CTR	200576	74991
▼ PRT3665326	Integrazione/Sostituzione/Riduzione	Riduzione	07/09/2023 16:17	Aperta	DI003149	Dispacciamento in Immissione	200576	74991
▼ PRT3664834	Integrazione/Sostituzione/Riduzione	Riduzione	07/09/2023 16:01	Annullata	DI003149	Dispacciamento in Immissione	200576	74991

## Pratica di Rinnovo (3/6)

### Visualizzazione Pratica

4. All'interno della sezione «**Dati Richiesta**» sono visibili gli attributi della Pratica in sola lettura

The screenshot displays the 'PRATICA DI RINNOVO' page on the Terna MyTerna portal. The page features a blue header with the Terna logo, navigation links (Operazioni, Avvisi & Comunicazioni, Documenti e Manuali, FAQ), and user information (Mario Rossi, Test09, Disconnetti, ITALIANO). The main content area is titled 'PRATICA DI RINNOVO' and contains a 'Dati Richiesta' section highlighted by a yellow box. This section includes the following fields: 'Codice Pratica' (PRT4363289), 'Tipologia Pratica' (Rinnovo), 'Tipologia Rapporto Commerciale' (Produttori Impianti Essenziali), and 'Referente' (Mario Rossi). A yellow circle with the number 4 is positioned next to the 'Dati Richiesta' section. To the right of the 'Dati Richiesta' section, there is a 'Note' section with a button 'AGGIUNGI COMMENTO' and a message 'Nessun impegno da visualizzare.' Below it is a button 'MOSTRA ALTRO'.

È possibile inserire un commento indirizzato all'Utente Terna cliccando sul pulsante «**Aggiungi Commento**» e visualizzare lo storico delle note inserite cliccando sul pulsante «**Mostra Altro**»

## Pratica di Rinnovo (4/6)

### Caricamento documenti

**Termini Contrattuali**

Data Inizio Validità  
01/08/2023

Data Fine Validità  
31/12/2024

**DOCUMENTI**

File del Contratto  
**SCEGLI FILE** Nessun file selezionato

Lettera di accompagnamento \*  
**SCEGLI FILE** Nessun file selezionato

Altro  
**Contratto.pdf**

Per sottomettere tutte le modifiche effettuate e consentire la lavorazione della pratica a Terna è necessario cliccare sul tasto **INVIA** in fondo alla pagina.

**SALVA** **INVIA**

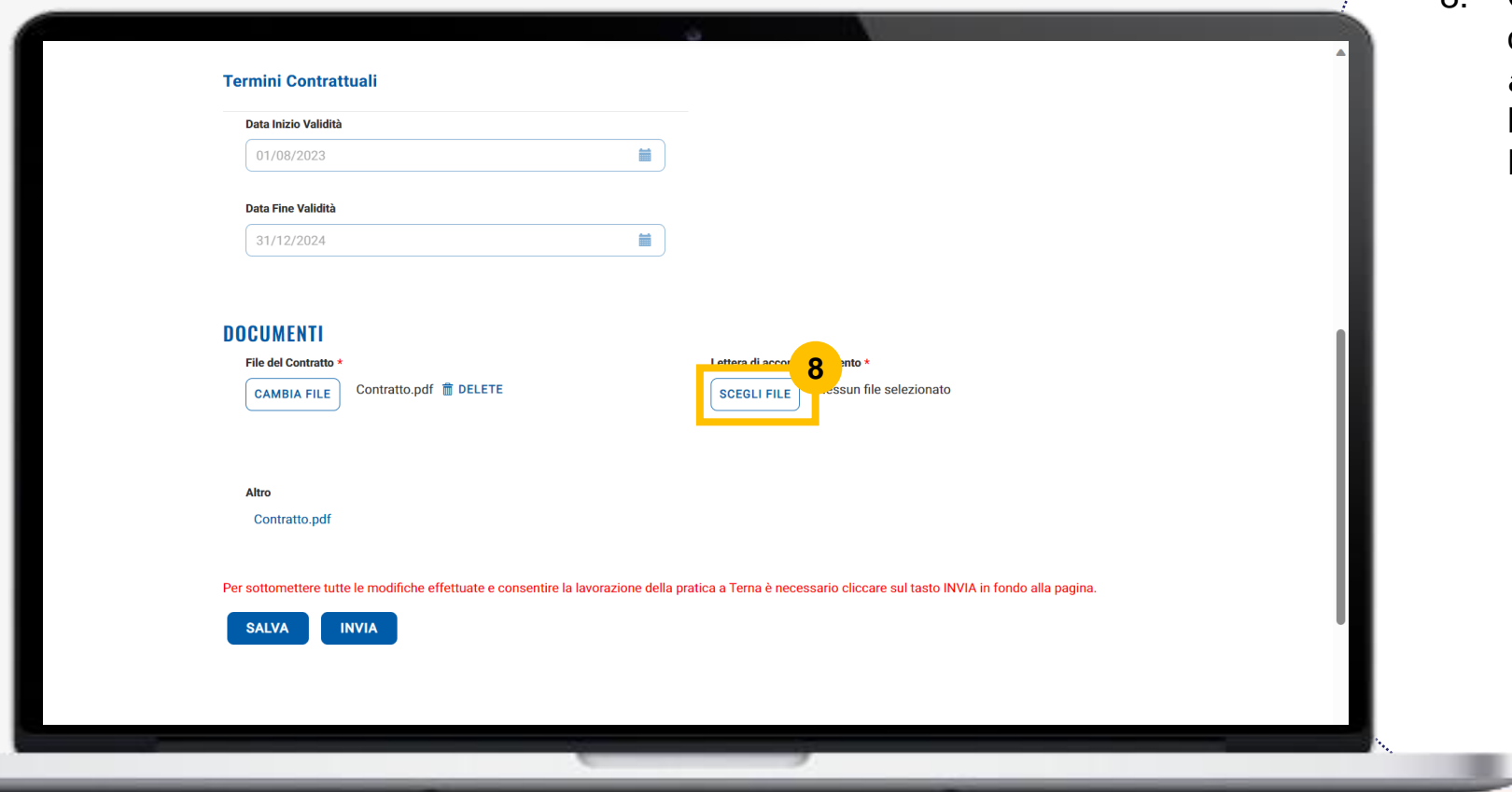
5. All'interno della sezione «**Termini Contrattuali**» sono riportate in sola lettura la «**Data Inizio Validità**» e la «**Data Fine Validità**»
6. Cliccare sull'hyperlink in corrispondenza della sottosezione «**Altro**» per effettuare il download della documentazione caricata dall'Utente Terna e, successivamente, compilarla
7. Cliccare sul pulsante «**Scegli File**» per caricare il *Contratto* firmato in formato PDF

Il *Contratto* deve essere successivamente spedito a Terna in formato cartaceo con firma autografa

## Pratica di Rinnovo (5/6)

### Caricamento documenti

8. Cliccare sul pulsante «**Scegli File**» per caricare la *Lettera di accompagnamento* firmata in formato PDF su carta intestata dell'Operatore Elettrico



The screenshot shows a web interface for document management. At the top, under the heading "Termini Contrattuali", there are two date selection fields: "Data inizio Validità" with the value "01/08/2023" and "Data Fine Validità" with the value "31/12/2024". Below this, the "DOCUMENTI" section is visible. It contains a "File del Contratto \*" subsection with a "CAMBIA FILE" button and a file entry "Contratto.pdf" with a "DELETE" icon. Another "SCEGLI FILE" button is highlighted with a yellow box and a yellow circle containing the number "8". Below this, there is an "Altro" subsection with a "Contratto.pdf" entry. At the bottom of the interface, a red message states: "Per sottomettere tutte le modifiche effettuate e consentire la lavorazione della pratica a Terna è necessario cliccare sul tasto INVIA in fondo alla pagina." Below this message are two blue buttons: "SALVA" and "INVIA".

La *Lettera di accompagnamento* deve essere successivamente spedita a Terna in formato cartaceo con firma autografa

## Pratica di Rinnovo (6/6)

### Conferma

9. Una volta caricata la documentazione, cliccare sul pulsante «**Invia**» per inviare a Terna la Pratica di Rinnovo

**Termini Contrattuali**

Data inizio Validità  
01/08/2023

Data Fine Validità  
31/12/2024

**DOCUMENTI**

File del Contratto \*  
Cambia File Contratto.pdf DELETE

Lettera di accompagnamento \*  
Cambia File Lettera di accompagnamento.pdf DELETE

Altro  
Contratto.pdf

Per sottomettere tutte le modifiche effettuate e consentire la lavorazione della pratica a Terna è necessario cliccare sul tasto INVIA in fondo alla pagina.

SALVA INVIA

## Contesto dello Use Case

### **Il Team Terna chiude la Pratica di Rinnovo**

Il Team Terna visualizza la documentazione caricata dall'Operatore Elettrico e procede con la chiusura della Pratica di Rinnovo.

